edookit

Ankety

(v 1.3)

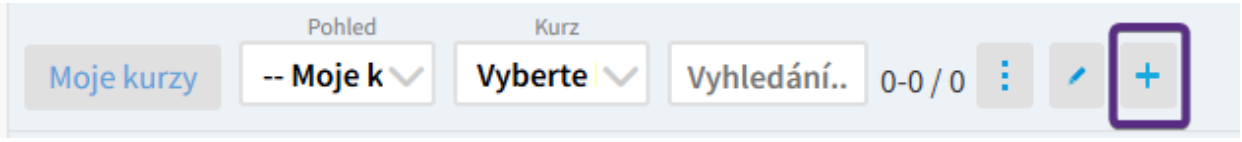
Obsah:

1. Vytvoření nové ankety 2
2. Vytvoření jednotlivých otázek ankety 3
3. Kopírování otázek ankety 7
4. Manipulace s otázkami 8
   4.1. Editace otázek 8
   4.2. Řazení otázek 8
5. Vyplnění ankety na portále pro rodiče a žáky 9
6. Výsledky ankety 10

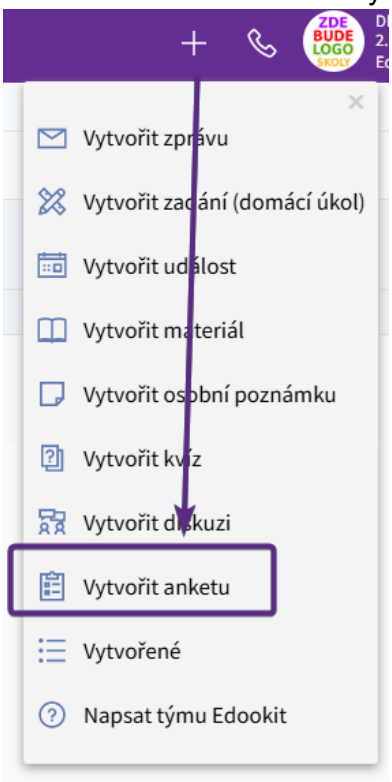
1. Vytvoření nové ankety

Anketu můžete vytvořit 2 způsoby:

I. Komunikace > Ankety > kliknutím na tlačítko +

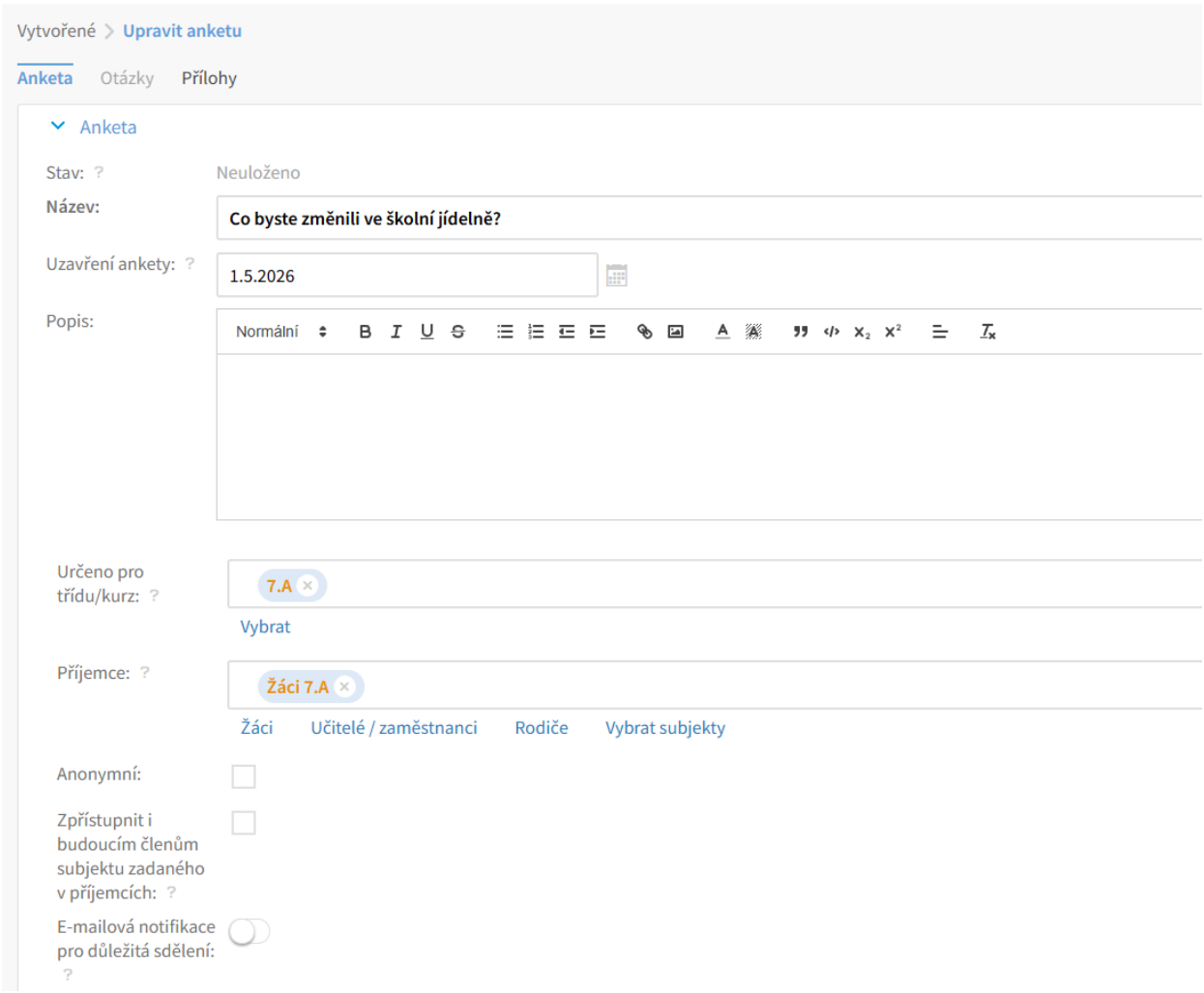


II. Přes bílé + v hlavní liště > Vytvořit anketu



Při zakládání nové ankety je potřeba vyplnit následující údaje:

- **Název** – zadejte název ankety (zadaný název uvidí žáci a rodiče na portále)
- **Uzavření ankety** – datum, ke kterému se uzavře možnost anketu vyplnit (odpovědět na ni)
- **Popis** – zde můžete zadat popis ankety, pole není nutné vyplňovat.
- **Určeno pro třídu/kurz** – do tohoto pole vyplníme třídy, se kterými daná anketa bude souviset – tedy ty, ke kterým se anketa naváže. Lze vybrat i jednotlivé kurzy (pokud se má anketa vztahovat ke kurzu nikoliv obecně k celé třídě)
- **Příjemci** – v tomto poli se propíší vybrané osoby, které uvidí anketu po její publikaci. Lze vypsat osoby jednotlivě (podle jména) nebo přidávat celé třídy žáků nebo rodiče nebo Učitele pod zkratkou „Žáci / Rodiče / Učitelé …“ a název třídy
- **Anonymní** – ANO/NE defaultně vybráno NE. Po zaškrtnutí tohoto pole lze celou anketu anonymizovat (při vyhodnocování nebude zřejmé, kdo z příjemců zaslal jakou odpověď).

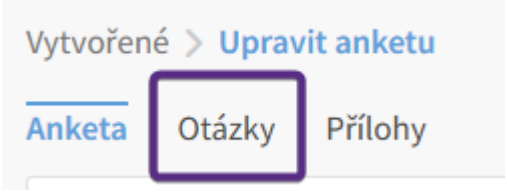


Po vyplnění všech údajů, které o anketě chcete zveřejnit, lze anketu uložit a rovnou publikovat přes tlačítko Publikovat, anebo uložit jako koncept, pro pozdější publikaci či doplnění informací.

(Jednotlivé otázky ankety se doplňují na další záložce a jsou popsané v dalším kroku tohoto manuálu. Proto raději doporučujeme anketu uložit jako koncept a po doplnění všech otázek, anketu zveřejnit přes tlačítko Publikovat.)

2. Vytvoření jednotlivých otázek ankety

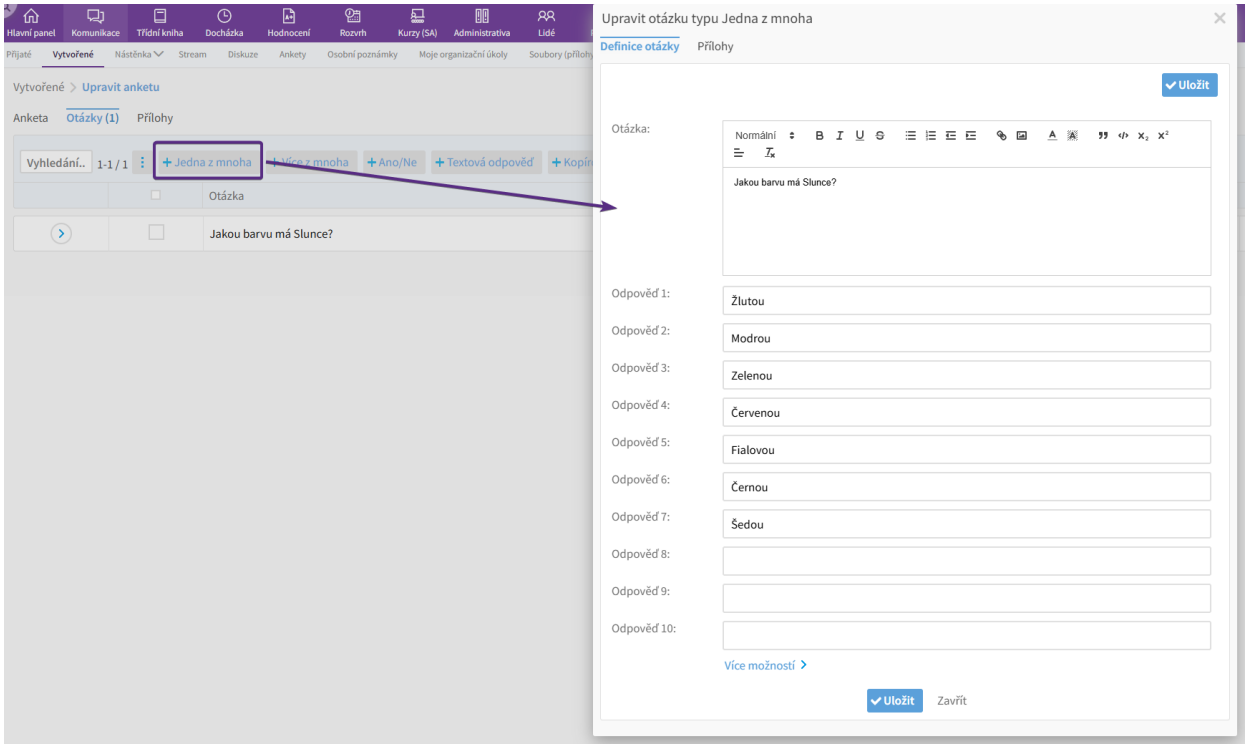
V anketě můžete v záložce Otázky přidávat jednotlivé typy otázek, na které chcete od uživatelů znát odpovědi.



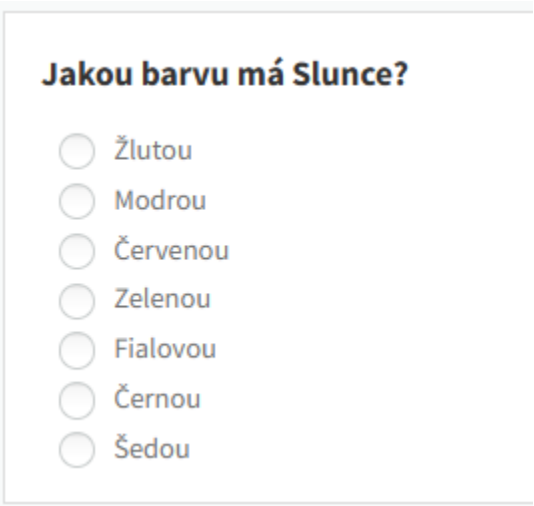
V anketě lze vybrat v záhlaví tabulky ze 4 typů odpovědí:

1. **Jedna z mnoha**

Jde o klasickou otázku, na kterou uživatel odpoví jednou odpovědí z mnoha nabízených možností. Ke každé otázce lze nadefinovat až 10 různých odpovědí, ty, které nevyplníte, se dotazovaným nezobrazí.

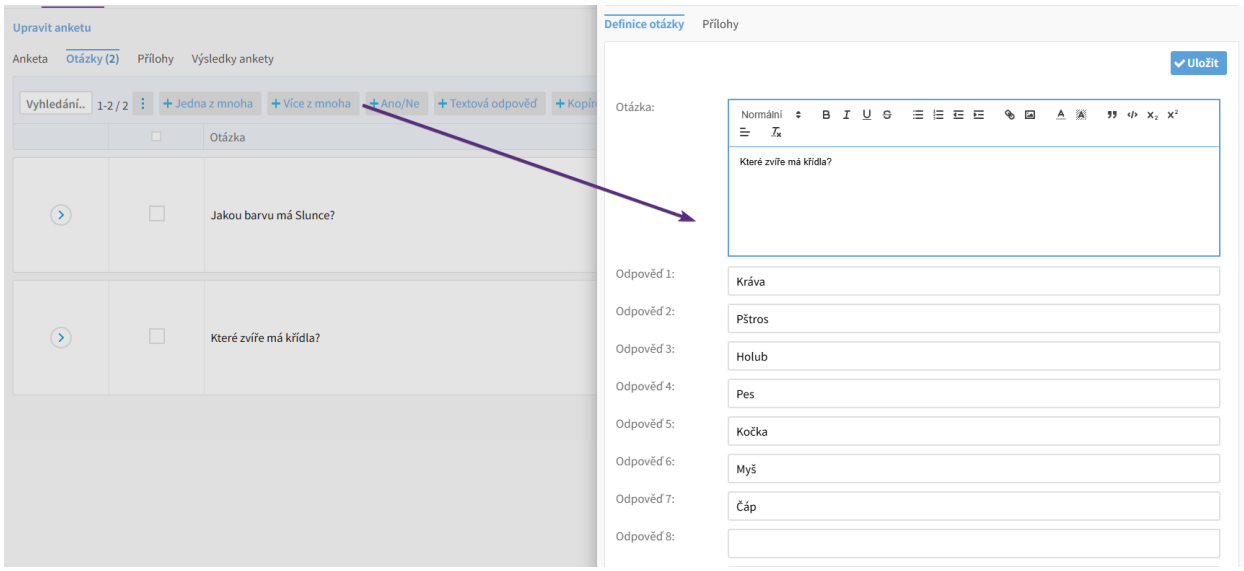


Na rodičovském portále se otázka objeví jako výběr jedné odpovědi z nabízených možností:

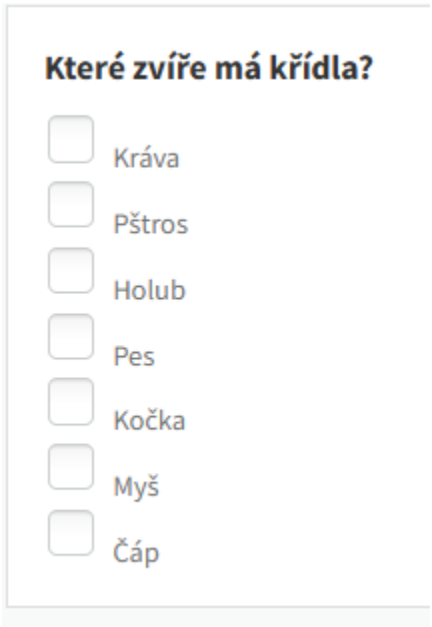


2. Více z mnoha

Jde o typ otázky, na kterou může uživatel odpovědět 1 až 100 odpovědí.

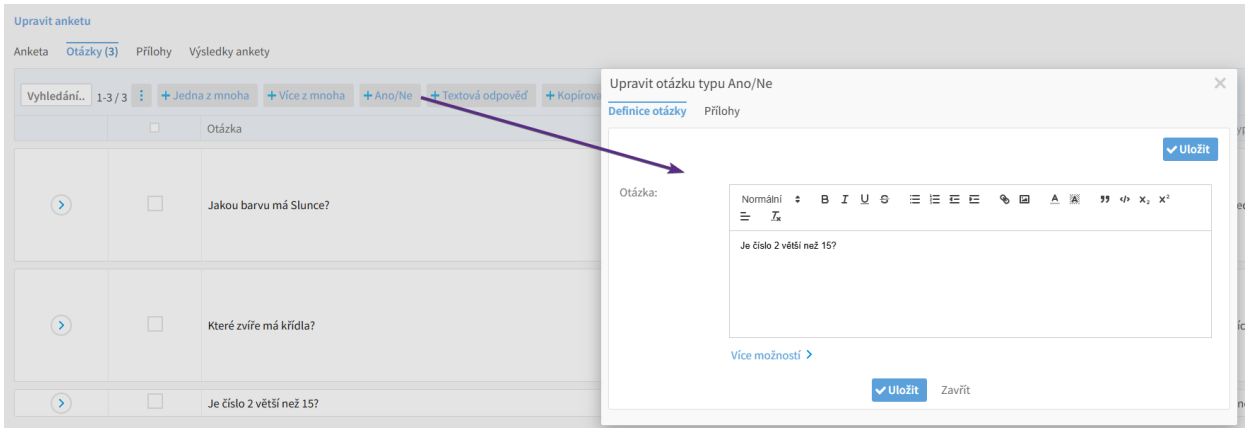


Na rodičovském portále se otázka objeví jako výběr více odpovědí z nabízených možností:

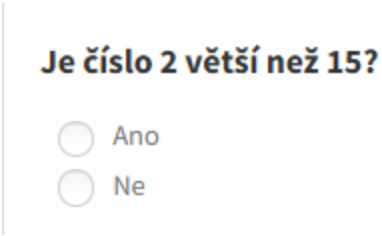


3. Ano / Ne

Jednoduchá otázka, na kterou lze zvolit odpověď pouze typu ANO nebo NE.

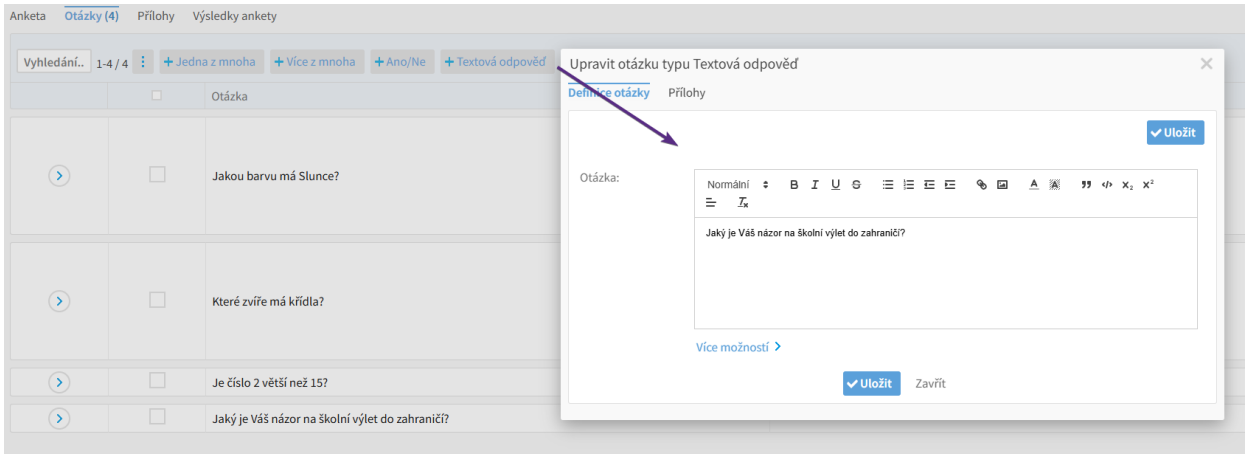


Na portále pro rodiče a žáka tento typ otázky vypadá následovně:

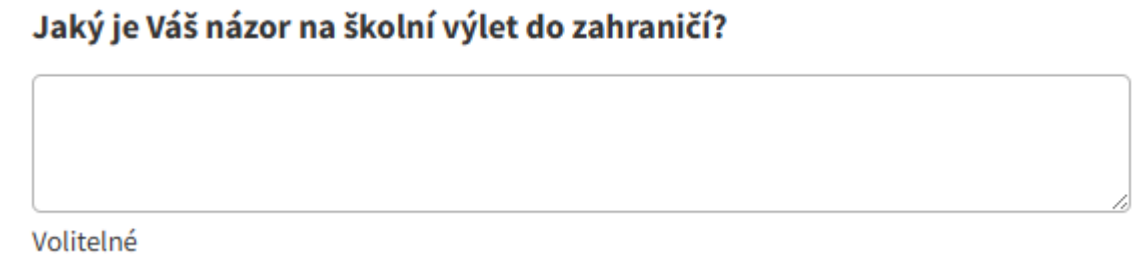


4. Textová odpověď

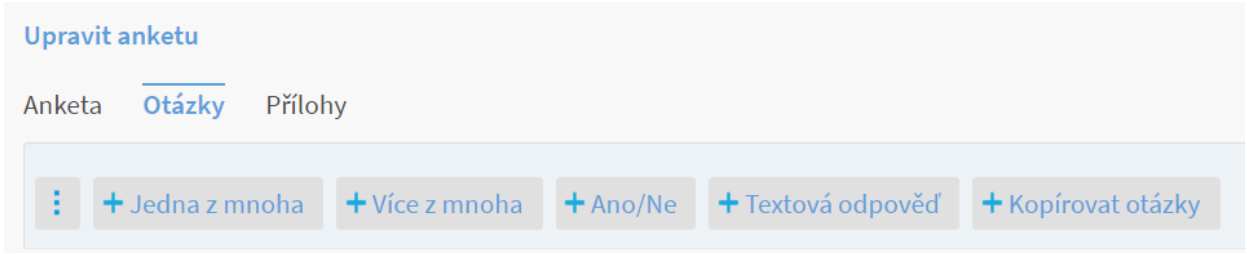
Typ otázky - textová odpověď, je volitelná a využívá se nejčastěji pro získání delší libovolné odpovědi od uživatele.



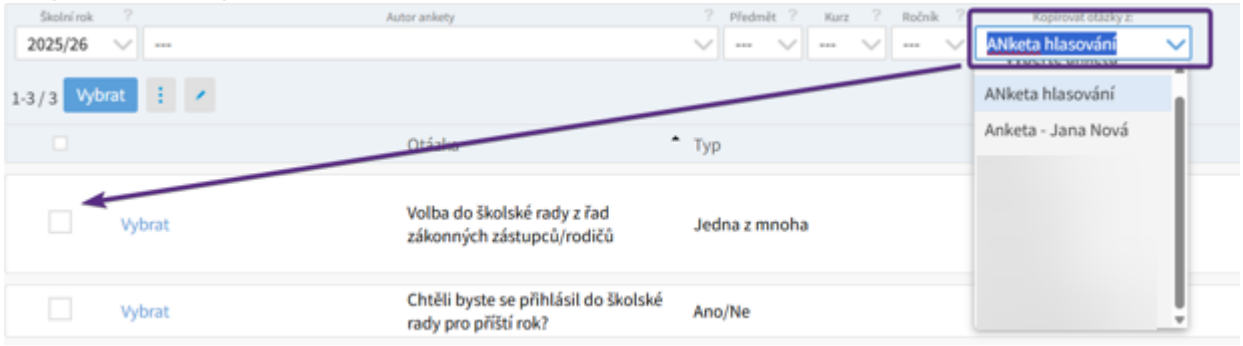
Vzhled otázky na portále:



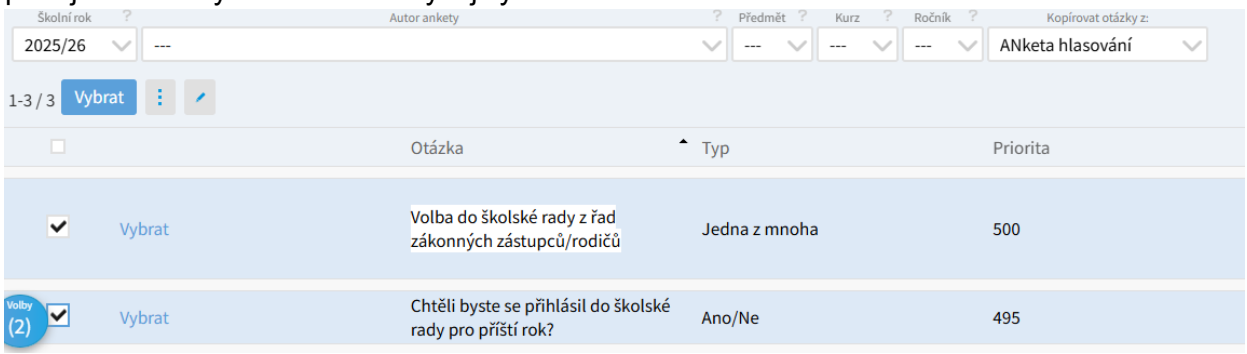
3. Kopírování otázek ankety



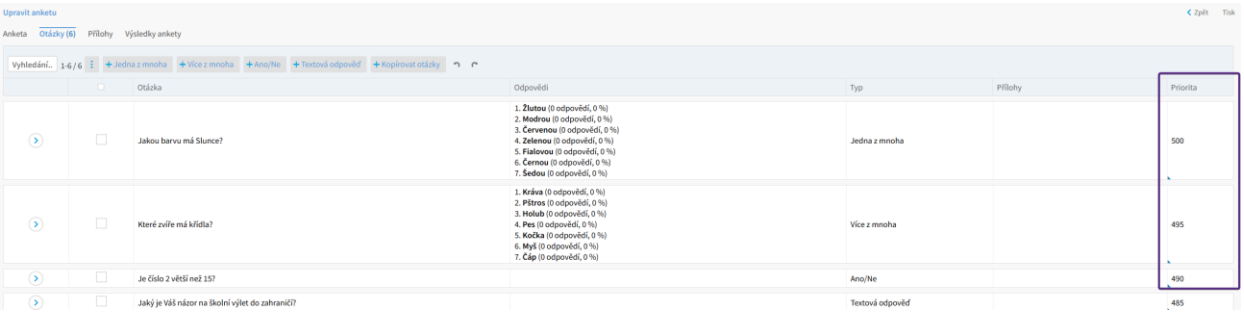
Ze svých dříve vytvořených anket je možné kopírovat otázky. Kliknutím na tlačítko Kopírovat otázky se zobrazí možnost kopírování z jiných anket. Pokud vidíte na výběr pouze svoje ankety a rádi byste měli k dispozici na výběr i ankety ostatních vyučujících, konzultujte toto povolení zobrazení s administrátorem školy. Pouze ten nás může kontaktovat pro povolení tohoto bezpečnostního pravidla.



Po vybrání ankety je možné zkopírovat všechny jeho otázky nebo vybrat pouze některé. Také je možné výběr kombinovat z různých anket. Z jedné ankety lze vložit pouze vybrané otázky, poté je možné vybrat další otázky z jiných anket.



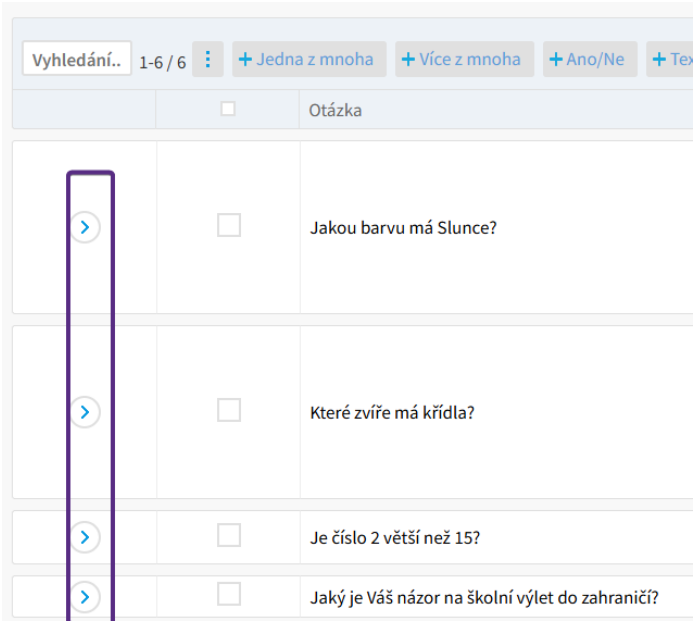
Stanovením Priority můžete nastavit pořadí otázek (čím vyšší číslo, tím se otázka zařadí výš).



4. Manipulace s otázkami

4.1. Editace otázek

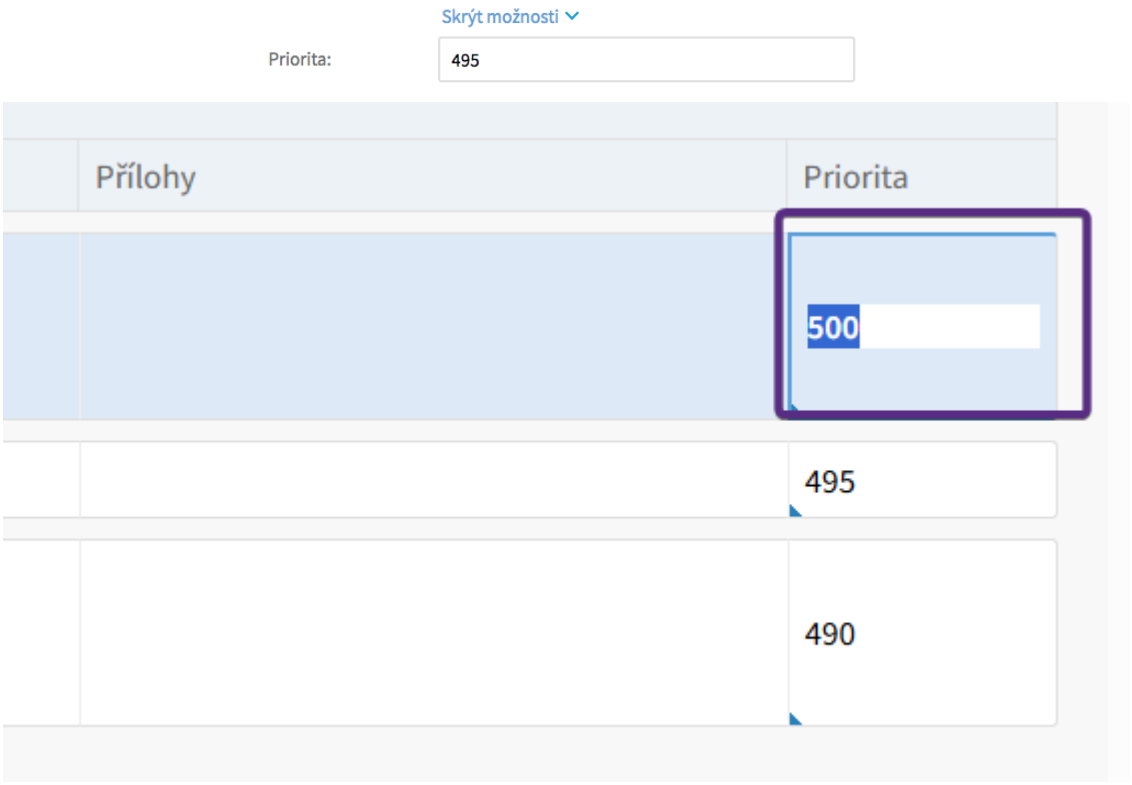
Po uložení otázky/otázek se lze vrátit a otázku editovat skrz modrou šipku v kolečku, která je vždy u každé otázky úplně vlevo.



4.2. Řazení otázek

Řazení otázek je řízeno prioritou. Čím vyšší prioritu daná otázka má, tím výše se v anketě objeví. Automaticky se otázky řadí od nejdříve přidaných až po ty nejpozději přidané. Číselná priorita jde v detailu každé otázky ručně změnit na požadovanou hodnotu.

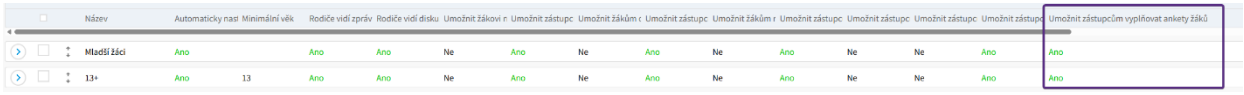
Skrz kolečko detail u otázky se zobrazí podrobnosti a dole ve formuláři je tlačítko „Více možností“. Po rozkliknutí se zobrazí priorita, kterou lze jednoduše přepsat číslem větším nebo menším, dle požadovaného umístění otázky. Prioritu můžete měnit přímo i v tabulce s otázkami.



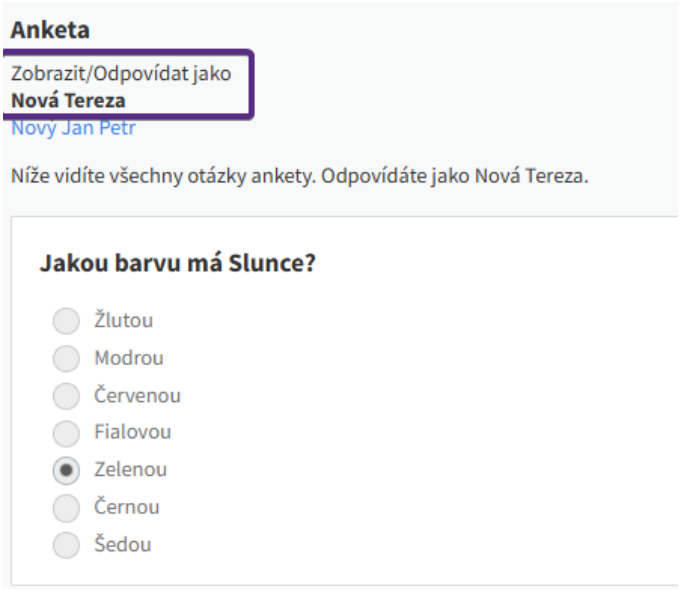
5. Vyplnění ankety na portále pro rodiče a žáky

V příjemcích máte uvedené dané žáky. Ti tedy budou moci anketu vyplnit po vložení otázek a po publikaci ve svém žákovském účtu.

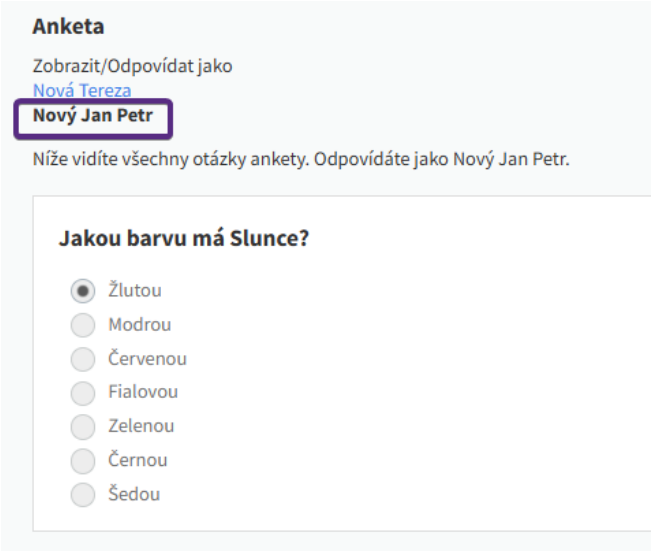
Pokud žáci nemají žákovského účty a potřebujete, aby anketu vyplnili rodiče, musí administrátor povolit v modulu Nastavení > Globální nastavení > Bezpečnostní politiky pro žáky parametr **Umožnit zástupcům vyplňovat ankety žáků.**



Po tomto nastavení se rodiči v anketě zobrazí jména jeho dětí, které mají anketu vyplnit. Rodič zvolí, za které dítě chce aktuálně anketu vyplnit a anketu vyplní.

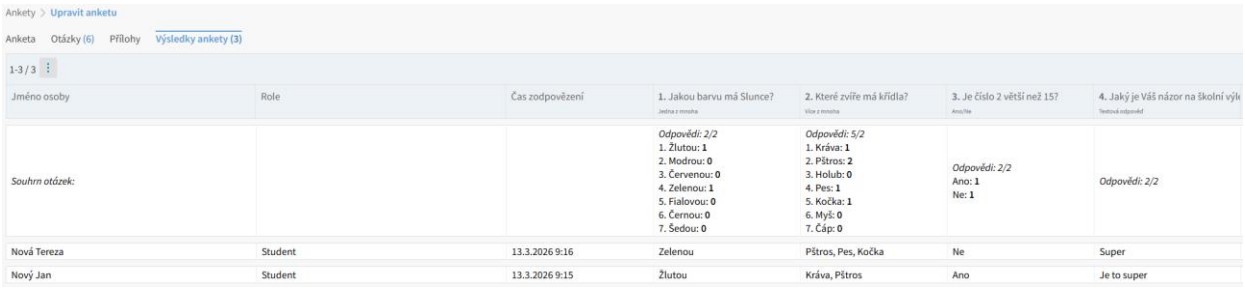


Po vyplnění klikne na druhé dítě a anketu vyplní za druhé dítě.

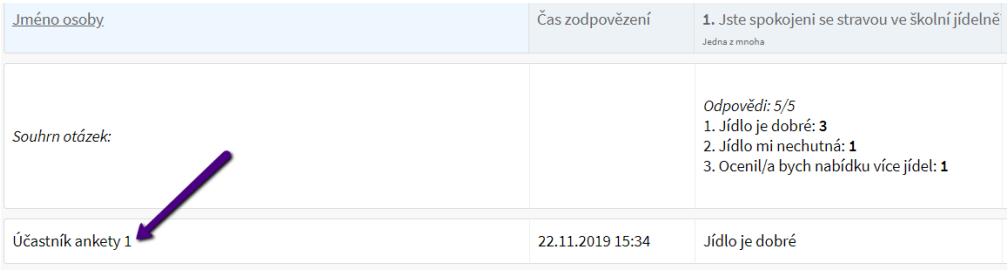


6. Výsledky ankety

Pro sledování výsledků – odpovědí od uživatelů, si otevřete detail ankety a vyberete záložku Výsledky ankety. Zde se průběžně hromadí odpovědi od uživatelů, kteří již na anketu odpověděli. V prvním řádku vidíte souhrn odpovědí včetně výsledků.



Pokud jste vybrali anonymní anketu, budou se jednotlivé odpovědi uživatelů zobrazovat beze jmen uživatelů takto:



Jednotlivé otázky se řadí do sloupců a u každého uživatele je zobrazena jeho zvolená odpověď nebo odpovědi, pokud je možné na otázku vybrat více odpovědí.
V řádcích jsou uživatelé, kteří na anketu již odpověděli.

Upozornění!

V případě, že doplníte do ankety nějaké otázky a někteří uživatelé již pro anketu odeslali odpovědi, tak tito uživatelé už nebudou mít možnost na doplněné otázky znovu odpovědět a ani nebudou upozorněni, že byly doplněny do ankety otázky. Proto velmi doporučujeme anketu nejdříve vytvořit jako koncept, doplnit do ní veškeré otázky a informace, a až po doplnění anketu publikovat pro žáky a rodiče.