

Bezpečnostní pravidla		
ID	Popis pro uživatele	
2	Umožňuje náhled do TK všech tříd v Zápisníku učitele s možností měnit hodnocení v jakémkoliv kurzu/předmětu. Možnost zobrazit libovolný kurz, třídu nebo skupinu ve filtrech a seznamech. Možnost zobrazení založených souhlasů.	
3	Umožňuje náhled v zápisníku učitele na všechny učitelé.	
4	Povolení manipulace s osobními daty uživatelů (umožňuje pracovat se zápisy do organizace, kurzu, třídy, skupiny. Umožňuje kopírovat osobní profilovku do oficiální. Umožňuje zadávat uznané studium. Umožňuje zobrazení všech záložek v detailu osoby. Umožňuje mazat osobu. Umožňuje vyplnit datum narození z rodného čísla. Umožňuje akce nad osobou z gridu osob. Obecně by to mělo být tak, že pokud se dostane k nějaké osobě, měl by mít možnost s ní dělat cokoliv.), v detailu osoby vidí všechny záložky.	
5	Umožňuje editaci kurzů.	
6	Zpřístupnění záložky záložka osobní systémové údaje v detailu osoby.	
7	Umožní uživateli změnit aktuální parametry hodiny (změny proti plánu) v detailu hodiny	
9	Umožní uživateli zobrazit pole Chráněná poznámka v detailu osoby.	
11	Detail žáka - složka Data pro UIV - Umožňuje zobrazit a editovat matriční položky.	
14	Povoluje vyřešit/zadat v docházce absenci (změnit na stav Omluvená, Neomluvená) pro běžného učitele	
22	Povolení zápisu do třídní knihy - učiva, docházky k hodinám v zápisníku učitele.	
24	Povolení editace osobních údajů žáků, rodičů třídním učitelem.	
25	Povolení editace osobních údajů žáků v kurzech, ve kterých daná osoba učí (Moje kurzy).	
33	Povolení zapisovat osoby do pracovních skupin.	
37	Umožní v obecném seznamu studentů zobrazit všechny třídy, žáky a učitele a k nim dostupné informace, které lze v seznamu vytisknout.	
38	Umožní vytvořit událost a přiřadit jí jakékoliv třídu.	
43	Umožní manipulovat se všemi hodinami a jejich učivem, docházkou, úkoly, písemkami apod. jako bych byl učitel dané hodiny ("Volná třídní kniha")	
44	Umožní třídnímu učiteli nahradit hodiny školní událostí pro jeho třídu	
52	Umožní uživateli kopírovat lib. kvízové otázky z celé školy.	
53	Umožní uživateli kopírovat lib. anketní otázky z celé školy.	
54	Umožní uživateli zapisovat a mazat žáky z rozvrhových skupin. Pokud není povolené pravidlo 2 nebo 4, tak pouze ze skupin, ze kterých dědí žáky kurz, kde daný uživatel učí.	
56	Umožní uživateli přiřazovat tematické plány libovolnému kurzu. Bez tohoto pravidla může uživatel přiřazovat plány pouze kurzům, které učí (za předpokladu, že má dostupný odpovídající navigační uzel).	
63	Umožní přidávat a odebírat žáky v detailu hodiny (týká se pouze hodin, nikoliv plánovacích karet či kurzů).	
64	Umožní zobrazit i editovat chráněnou poznámku osoby (tedy silnější než pravidlo 9, které ji umožňuje pouze zobrazit).	
65	Umožní zobrazit nástěnku libovolné osoby (v opačném případě pouze svoji nástěnku a nástěnku žáků své třídy)	
66	Umožní odepnout libovolnou položku ze zobrazitelné nástěnky (viz pravidlo 65) (v opačném případě pouze položku, kterou osoba sama vytvořila).	
67	Umožní adresovat zprávy libovolnému zaměstnanci. Uživatelé učitelského systému mají tuto možnost automaticky, bez ohledu na nastavení tohoto pravidla.	
68	Umožní adresovat zprávy libovolnému žákovi. Uživatelé učitelského systému mají tuto možnost automaticky, bez ohledu na nastavení tohoto pravidla.	
69	Umožní zadávat všechny stavy docházky v jakémkoliv hodině	
70	Umožní zakládání a editaci souhlasů pro kohokoliv	
71	Umožní zobrazení všech souhlasů dané roli	
72	Umožní editovat záznamy vlastní docházky zaměstnanci (výchozí hodnotou je pravidlo povolené pro všechny role)	
	Pokud chcete některé z bezpečnostních pravidel povolit některou z rolí, napište nám, jaké pravidlo a pro jakou roli chcete povolit. Některá pravidla již povolená máte v rámci specifikace vstupních informací či dřívější komunikace.	