Družiny, kroužky, nepovinné předměty

v 1.8

Obsah:

1. Tvorba družin 2
   1.1. Školní družina se stejnými žáky po celý týden (klasická oddělení v rámci ZŠ) 2
   1.2. Školní družina s jiným složením žáků v jednotlivých dnech 3
   1.3. Ranní družina 5
2. Tvorba nepovinných předmětů, kroužků 6
3. Zadání družin, kroužků a nepovinných předmětů do rozvrhu hodin 8
4. Generování vyučovacích hodin 10
5. Report družiny, kroužků, nepovinných předmětů 11
6. Družina - možnost přihlášení žáků do družiny včetně vyplnění zápisového lístku ze strany rodiče 12

1. Tvorba družin

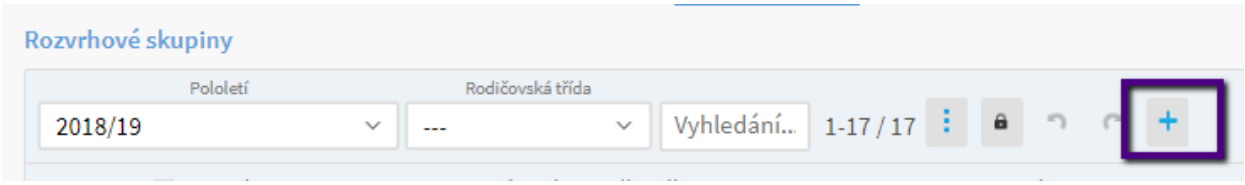
Nejprve je třeba vytvořit kurzy družin, k nim rozvrhové skupiny (obsahující členy dané družiny) a definovat, jak budou kurzy fungovat.

1.1. Školní družina se stejnými žáky po celý týden (klasická oddělení v rámci ZŠ)

Pro každé oddělení družiny musí být vytvořen samostatný kurz např. ŠD1, ŠD2..

1.1.A Vytvoření rozvrhových skupin

V prvním kroku je nutné vytvořit si **rozvrhové skupiny pro jednotlivá oddělení družin** (ŠD 1, ŠD 2..). Rozvrhové skupiny se vytvoří přes *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Rozvrhové skupiny* kliknutím na modré +.



Důležité je mít skupiny při tvorbě kurzů a rozvrhu založeny, jejich naplnění žáky můžete provést později. Podrobný návod pro zadávání žáků do skupiny naleznete v pdf návodu Zadávání žáků do rozvrhových skupin.

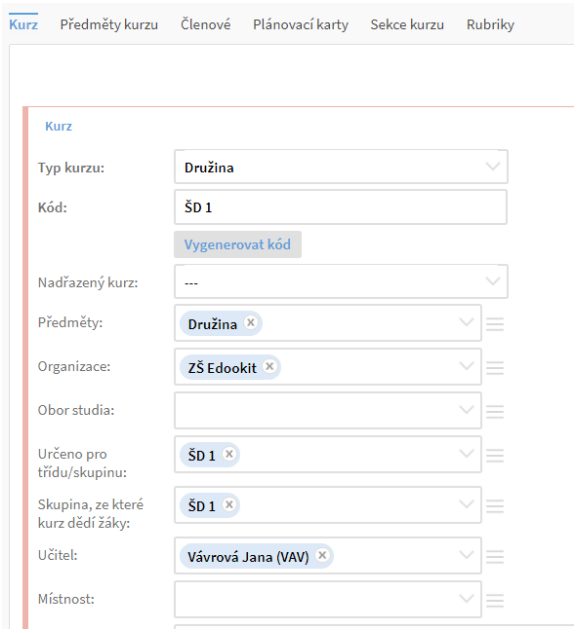
1.1.B Vytvoření kurzů

Tvorba **kurzů** družin může probíhat přímo přes *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Tvorba rozvrhu.* Dle filtrů Typ činnosti/Typ kurzu si můžete přímo vyfiltrovat Družinu.

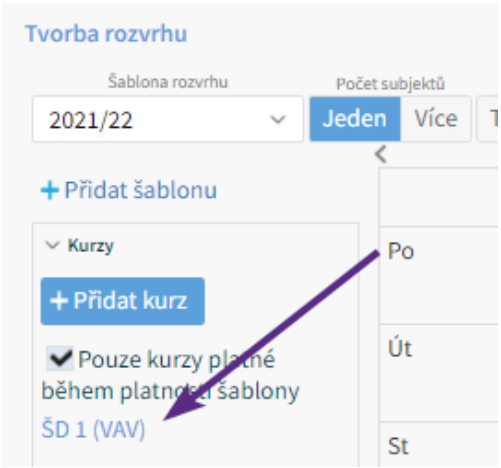


Kliknutím na tlačítko +Přidat kurz vytvoříme nový kurz.

- Typ kurzu > Družina
- Kód - např. Družina nebo ŠD1
- Předmět > Družina – pokud nemáte vytvořený předmět Družina, tak ten si prosím vytvořte v modulu *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Předměty* přes modré +
- Určeno pro třídu / skupinu > zadá se rozvrhová skupina (např. ŠD 1)
- Skupina, ze které kurz dědí žáky > zadá se rozvrhová skupina (např. ŠD 1)
- Učitel > vyučující tohoto kurzu
- Období > aktuální školní rok, případně se vybere pouze odpovídající období.



Kurz uložíme a pokračujeme ve tvorbou dalších kurzů, pokud je třeba vytvořit více oddělení. Vytvořené kurzy vidíme v levém sloupci.



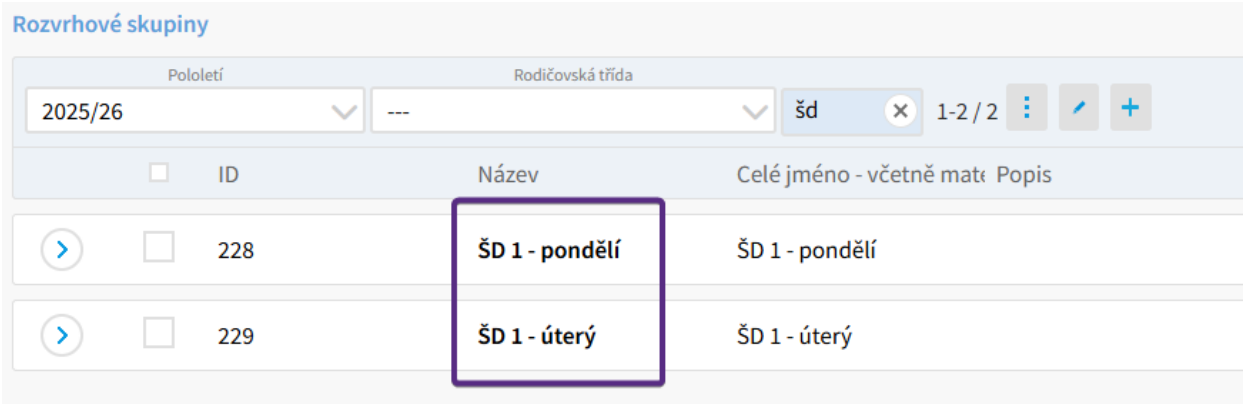
Zadání družin do rozvrhu hodin naleznete níže.

1.2. Školní družina s jiným složením žáků v jednotlivých dnech

Pokud máte např. odpolední družinu, ale pro každý den v mí máte odlišné skupiny žáků, kteří chodí pravidelně např. v pondělí a čtvrtek, jiní pouze úterý a pátek je možné nastavit konkrétní žáky pouze do příslušných dnů.

1.2.A Vytvoření rozvrhových skupin

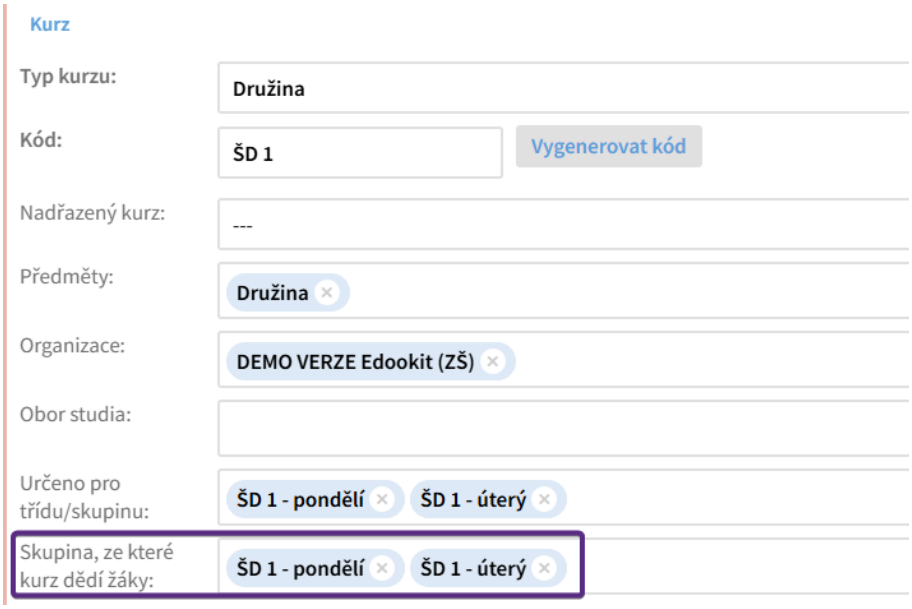
V prvním kroku je nutné vytvořit si **rozvrhové skupiny pro jednotlivé dny** dle oddělení družin (ŠD 1- po, ŠD 1-ut...). Rozvrhové skupiny se vytvoří přes *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Rozvrhové skupiny* kliknutím na modré +, viz bod **1.1.A**



Důležité je mít skupiny při tvorbě kurzů a rozvrhu založeny, jejich naplnění žáky můžete provést později. Podrobný návod pro zadávání žáků do skupiny naleznete v pdf návodu Zadávání žáků do rozvrhových skupin.

1.2.B Vytvoření kurzu

Na rozdíl od výše uvedené postupu bod **1.1.B** se v poli Skupina, ze které kurz dědí žáky, zadá více rozvrhových skupin (např. ŠD 1-po, ŠD 1-ut)



Zadání družin do rozvrhu hodin najdete níže.

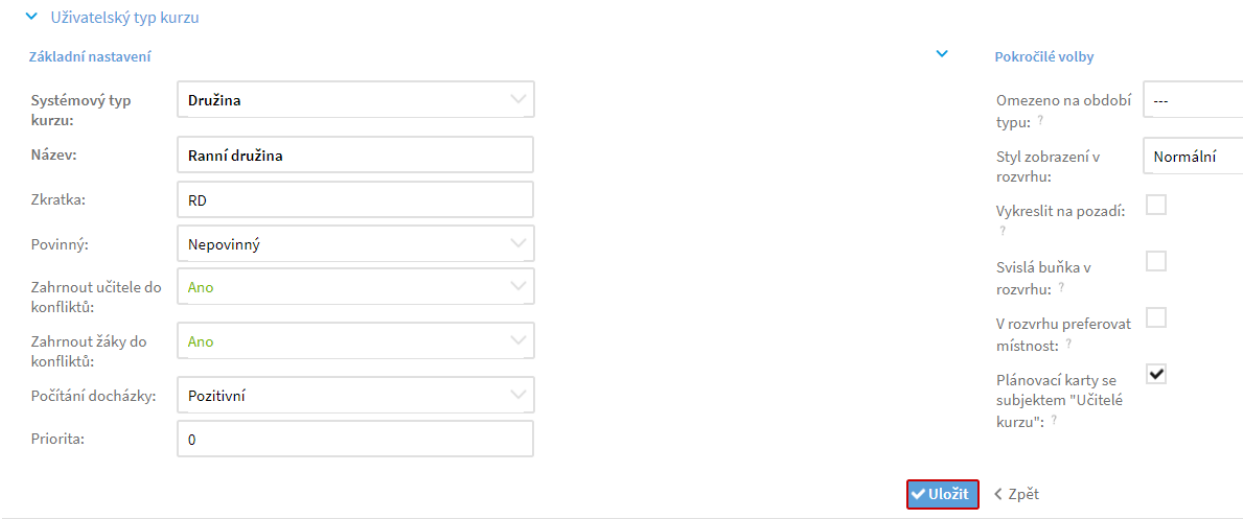
1.3. Ranní družina

Nastavení ranní družiny se liší v tom, že do ranní družiny může přijít zpravidla jakýkoliv žák z vybraných tříd. V tomto případě **není potřeba vytvářet rozvrhové skupiny**. V rámci kurzu Ranní družiny je možné zadávat tzv “pozitivní docházku”, tedy docházku stavu Přítomen pouze pro příchozí žáky. Pokud nechcete použít zadávání “Pozitivní docházky” vytvoříte družinu viz bod 1.1.

1.3.A Vytvoření Typu kurzu Ranní družina

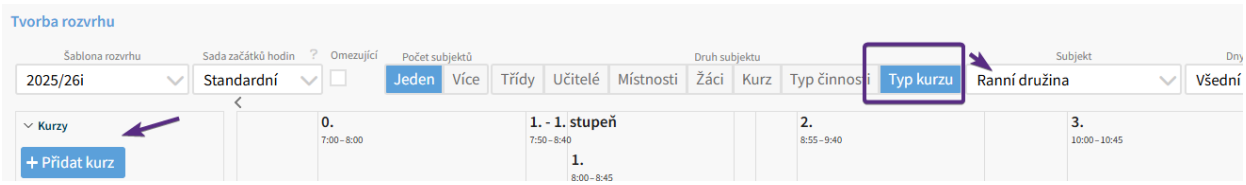
Agenda: Rozvrh > Tvorba rozvrhu > Typ kurzu

Pokud není Typ kurzu Ranní družina vytvořený, kliknete na modré + a vytvoříte Typ kurzu s následujícími parametry:
Systémový typ kurzu > Družina
Povinný > Nepovinný
Počítání docházky > Pozitivní



1.3.B Vytvoření kurzu Ranní družina

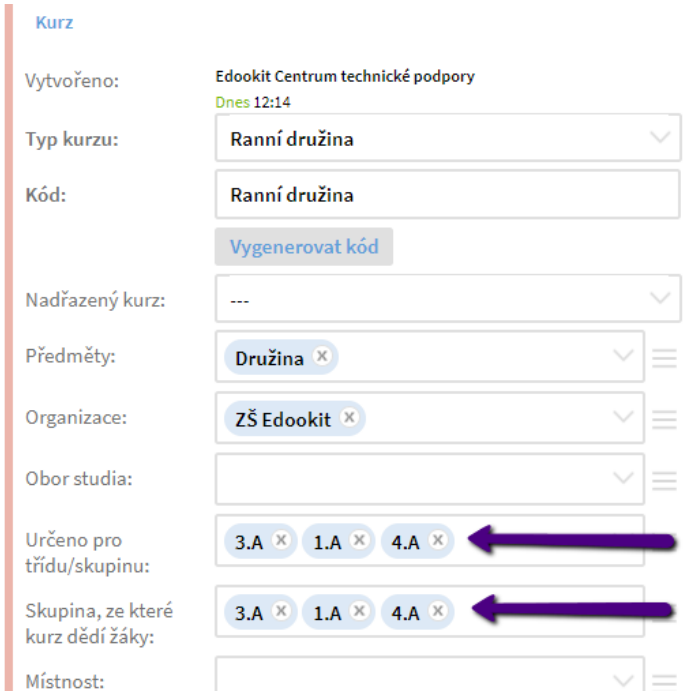
Tvorba kurzů družin může probíhat přímo přes *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Tvorba rozvrhu*. Dle filtru Typ kurzu můžete vyfiltrovat pouze Ranní družinu.



Kliknutím na tlačítko +Přidat kurz vytvoříme nový kurz.

- Typu kurzu > Ranní družina
- Kód - např. Ranní družina
- Předmět > Družina

- Určeno pro třídu / skupinu > zadají se všechny třídy, ze kterých mohou žáci do ranní družiny přijít (1.A, 2.A,3.A, 4.A…)
- Skupina, ze které kurz dědí žáky > ponechají se celé třídy
- Učitel > vyučující tohoto kurzu
- Období > aktuální školní rok, případně se vybere pouze odpovídající období.



Zadání družin do rozvrhu hodin najdete níže.

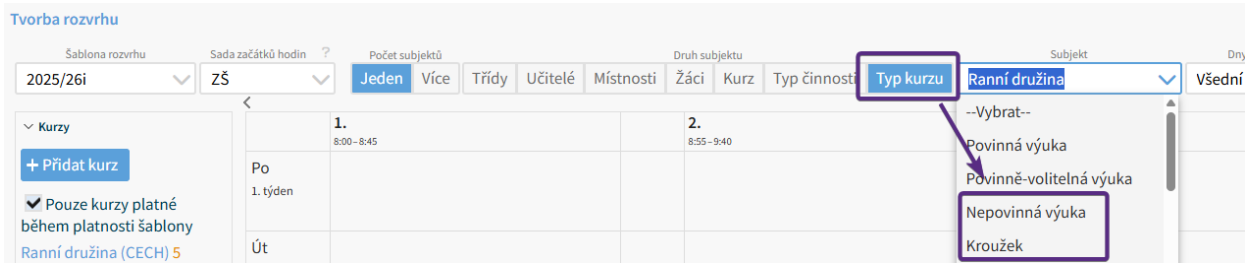
2. Tvorba nepovinných předmětů, kroužků

2.A Vytvoření rozvrhových skupin

V prvním kroku je nutné vytvořit si rozvrhové skupiny pro jednotlivé nepovinné předměty, kroužky (biologický seminář, šachy, fotbal..). Rozvrhové skupiny se vytvoří přes *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Rozvrhové skupiny* kliknutím na modré +.
Důležité je mít skupiny při tvorbě kurzů a rozvrhu založeny, jejich naplnění žáky můžete provést později. Podrobný návod pro zadávání žáků do skupiny naleznete v pdf návodu Zadávání žáků do rozvrhových skupin.

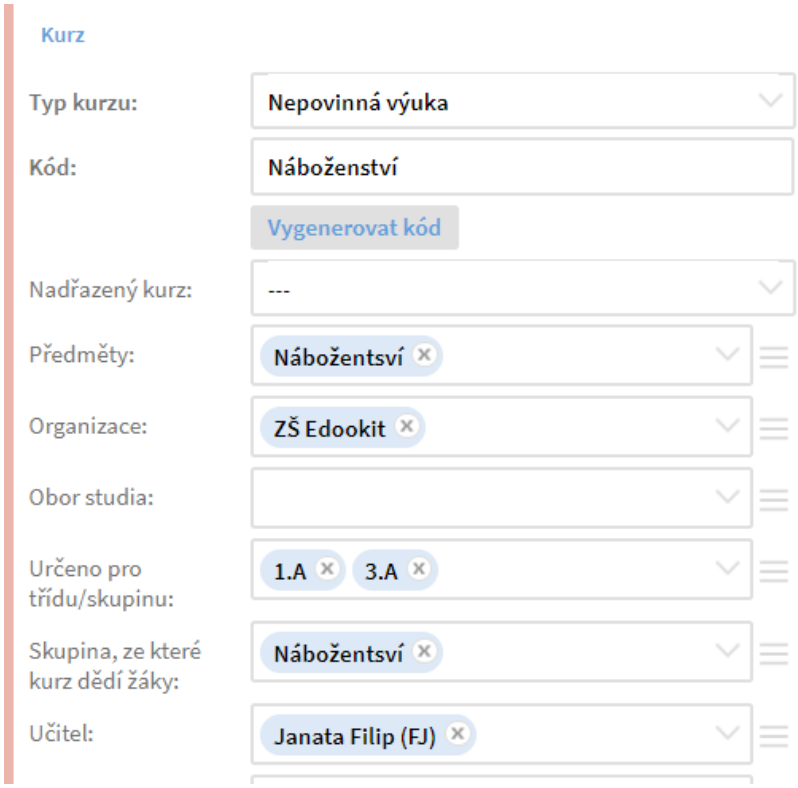
2.B Vytvoření kurzů

Tvorba kurzů může probíhat přímo přes *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Tvorba rozvrhu*. Dle filtru Typ kurzu můžete přímo vyfiltrovat Nepovinná výuka nebo Kroužek.



Kliknutím na tlačítko + Přidat kurz vytvoříme nový kurz.

- Typu kurzu > Nepovinná výuka nebo Kroužek
- Kód - např. Biologický seminář, Fotbal
- Předmět > dle kurzu (předměty si můžete vytvořit v menu *Rozvrh* > *Tvorba rozvrhu* > *Předměty*
- Určeno pro třídu / skupinu > zadají se všechny třídy, ze kterých žáci do nepovinné předmětu / kroužku chodí (1.A, 2.A,3.A, 4.A…). Pokud nechcete nepovinný předmět nebo kroužek vázat na třídu, zadá se místo tříd rozvrhová skupina
- Skupina, ze které kurz dědí žáky > zadá se rozvrhová skupina (např. Biologický seminář, Fotbal)
- Učitel > vyučující tohoto kurzu
- Období > aktuální školní rok, případně se vybere pouze odpovídající období.

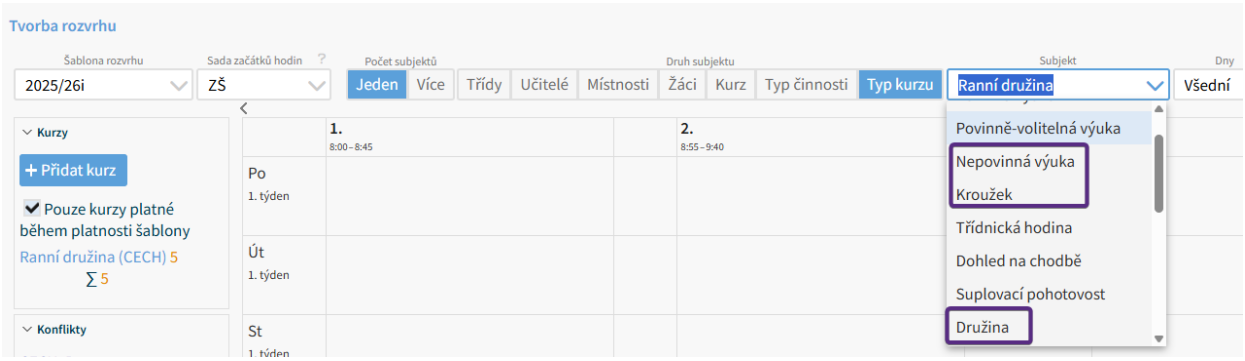


Zadání družin do rozvrhu hodin najdete níže.

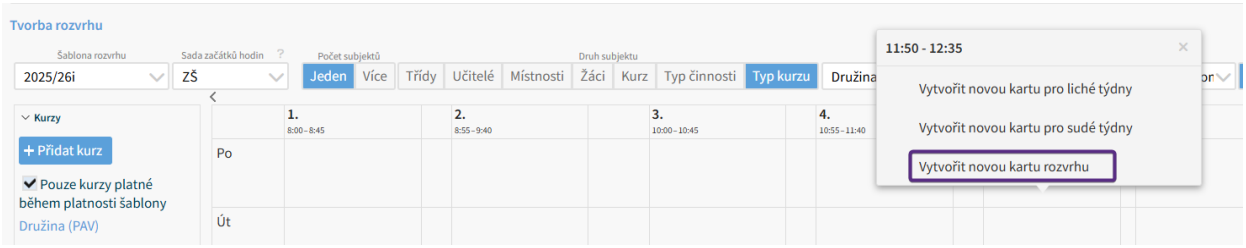
3. Zadání družin, kroužků a nepovinných předmětů do rozvrhu hodin

Místo : *Rozvrh > Tvorba rozvrhu > Tvorba rozvrhu*

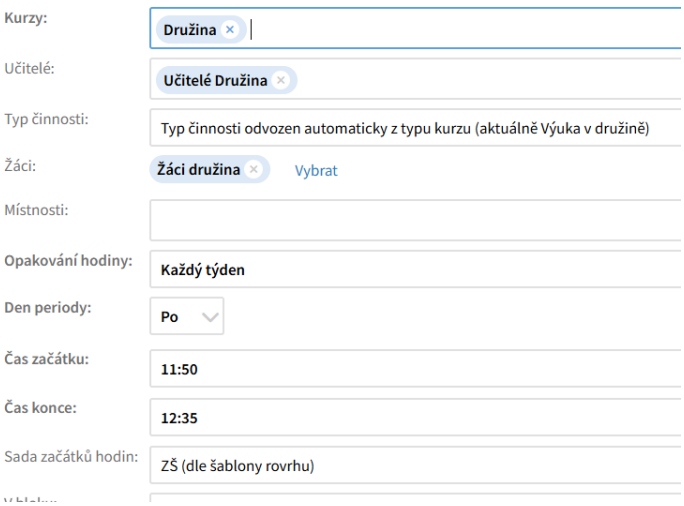
Můžete rovnou filtrovat kurzy dle Typu kurzu např. Družina, Ranní družina, Nepovinná výuka nebo kroužky.



Kliknutím do příslušné hodiny ve zobrazeném rozvrhu levým tlačítkem myši > Vytvořit novou kartu rozvrhu.



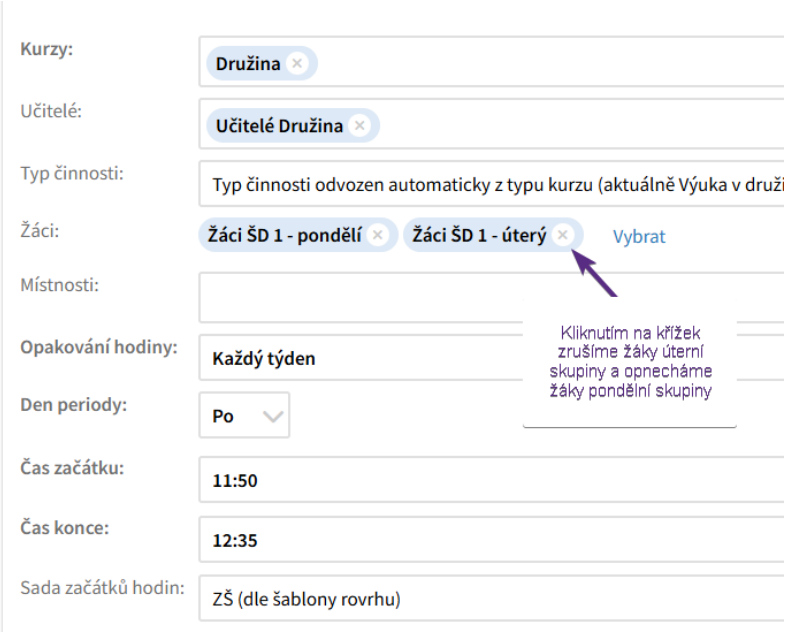
V dialogovém okně poté zvolíme vytvořený kurz, za okamžik se načtou parametry Učitelé, žáci. Nastavíme případně čas plánovací karty (hodiny), opakování hodiny, pokud je jiné než týdenní, místnost a plánovací kartu uložíme.



EdooTip: pokud máte v rozvrhu již založenou nějakou plánovací kartu, lze pomocí podržení tlačítka CTRL + levým tlačítkem myši kartičku přesunout do jiné hodiny / dne a tím ji zkopírovat.

Zadání konkrétní rozvrhové skupiny do plánovací karty - postup ke kurzům 1.2. školní družina s jiným složením žáků v jednotlivých dnech.

V detailu plánovací karty je možné upravit plánovací kartu tak, aby obsahovala pouze určitou skupinu vybraných žáků, např. rozvrhovou skupinu pro pondělí.



Postup zadání je pro všechny další plánovací karty družin, ranní družiny, nepovinných předmětů nebo kroužků umístěných do rozvrhu stejný.

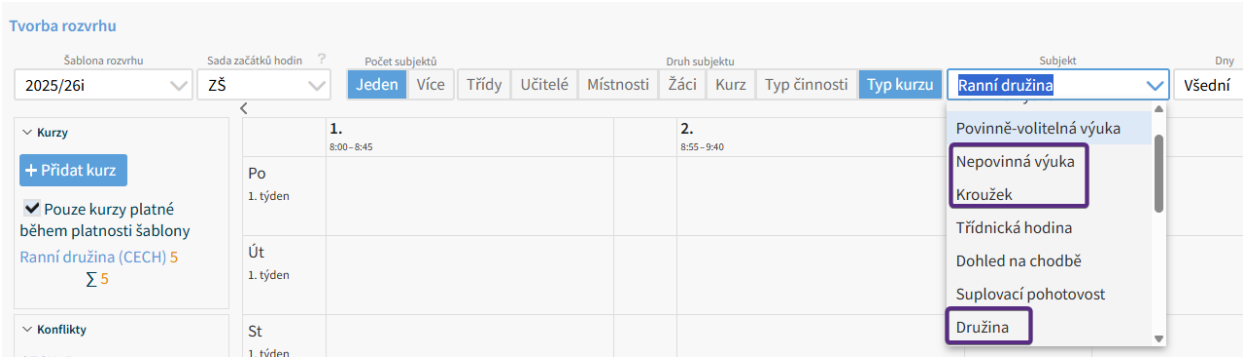
Jakmile máte všechny plánovací karty do rozvrhu zadané, je potřeba vygenerovat Vyučovací hodiny, které vidí učitelé, rodiče a žáci.

4. Generování vyučovacích hodin

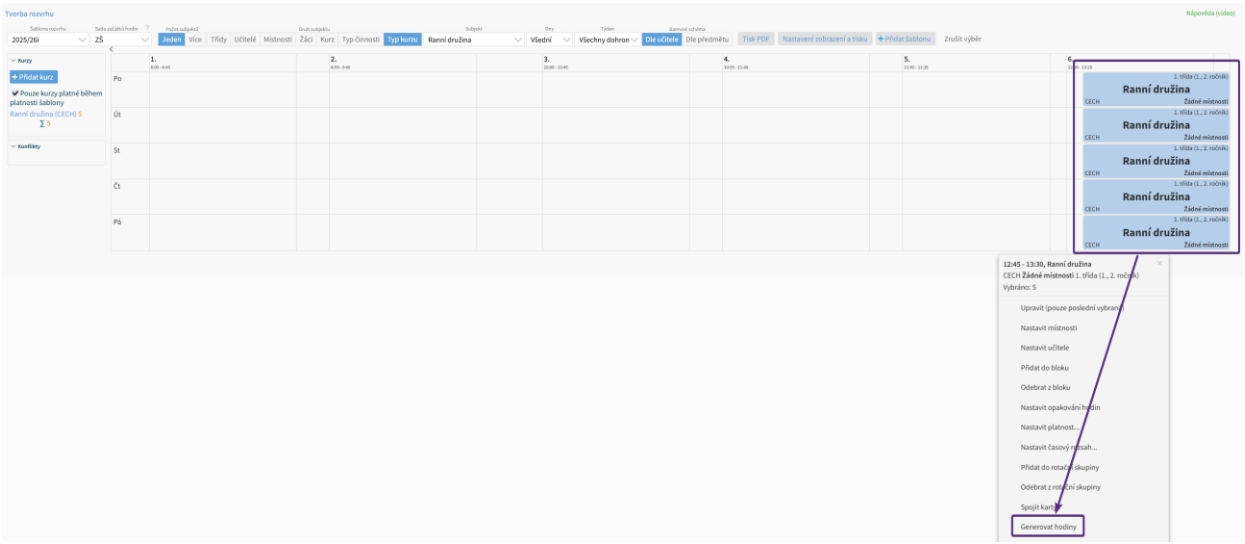
Zadané rozvrhy by měly být před generováním hodin bez konfliktů.

Místo : *Rozvrh > Tvorba rozvrhu > Tvorba rozvrhu*

Můžete rovnou filtrovat kurzy dle Typu kurzu např. Družina, Ranní družina, Nepovinná výuka nebo kroužky.



Označíme si vytvořené plánovací karty zakliknutím okénka v levém horním roku > Volby > Generovat hodiny.



V tabulce generování nastavíme rozmezí od - do, ve kterém chceme hodiny generovat a klikneme na Generovat.

Pokud generujete v rozvrzích / plánovacích kartách nějaké změny, nedoporučujeme generovat hodiny zpětně. Při generování hodin zpětně můžete určitými změnami např. posunout hodinu na jiný den. Na hodinu je již navázané učivo a docházka. To se posune společně s hodinou a nebude tedy vázané na správný den. Při generováním hodin dopředu můžete změnit již nastavené suplování. Na **tomto odkaze** najdete popis, co generováním určitých parametrů můžete změnit v proběhlých a budoucích hodinách.

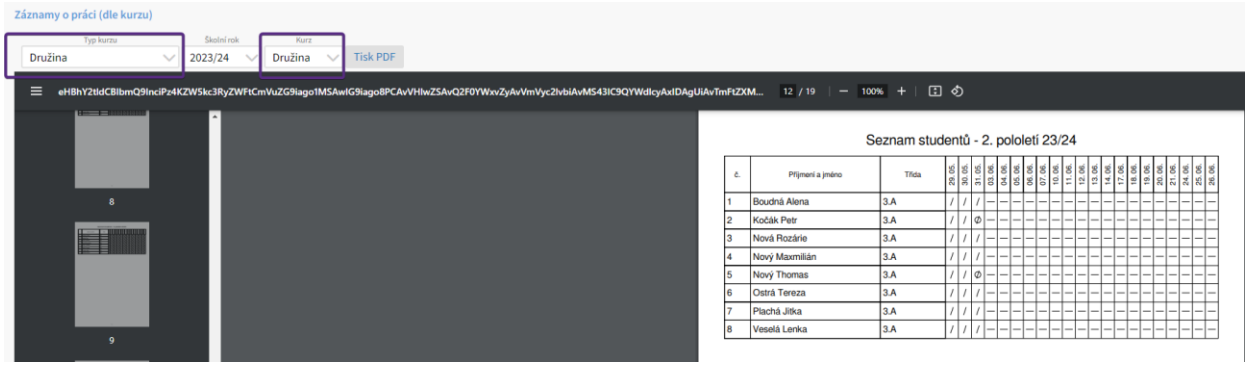
5. Report družiny, kroužků, nepovinných předmětů

Pro tyto subjekty se tiskne report Záznam o práci (dle kurzu).

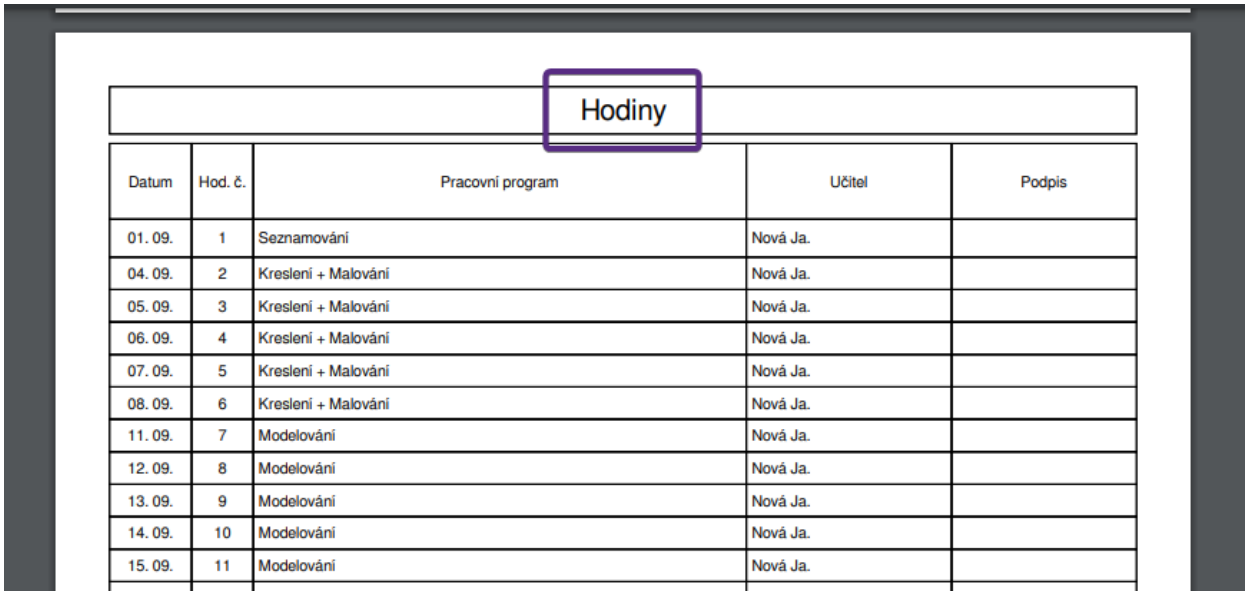
Administrativa > Reporty > Třídy, hodnocení > Záznam o práci (dle kurzu)

V tomto modulu si nastavte Typ kurzu na Družina a dále si vyhledejte daný kurz družiny. Poté si budete moci vytisknout tento report s docházkou daných žáků i s učivem.

Docházka:



Učivo:



Datum	Hod. č.	Pracovní program	Učitel	Podpis
01. 09.	1	Seznamování	Nová Ja.	
04. 09.	2	Kreslení + Malování	Nová Ja.	
05. 09.	3	Kreslení + Malování	Nová Ja.	
06. 09.	4	Kreslení + Malování	Nová Ja.	
07. 09.	5	Kreslení + Malování	Nová Ja.	
08. 09.	6	Kreslení + Malování	Nová Ja.	
11. 09.	7	Modelování	Nová Ja.	
12. 09.	8	Modelování	Nová Ja.	
13. 09.	9	Modelování	Nová Ja.	
14. 09.	10	Modelování	Nová Ja.	
15. 09.	11	Modelování	Nová Ja.	

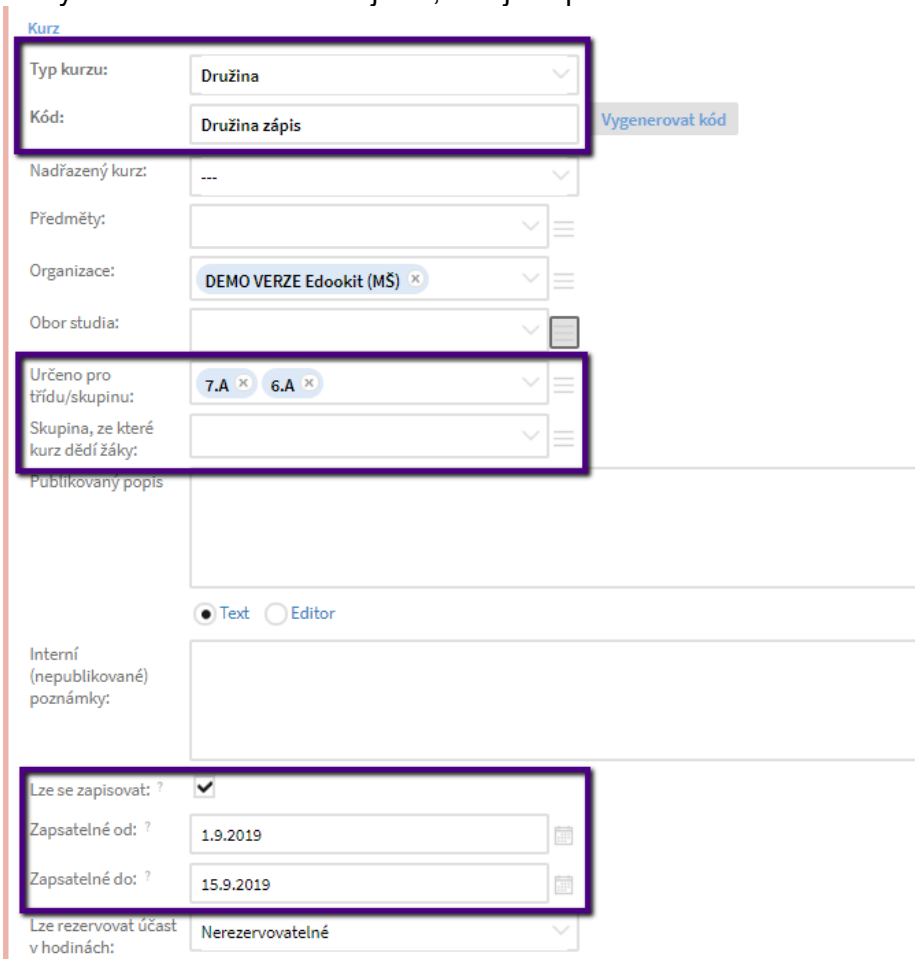
6. Družina - možnost přihlášení žáků do družiny včetně vyplnění zápisového lístku ze strany rodiče

V systému je možné vytvořit si zapisovatelný kurz typu Družina, kdy rodiče při zápisu vyplní Přihlášku do ŠD, kterou si poté můžete vytisknout.

Rozvrh > Kurzy - kliknutím na modré + vytvoříte nový kurz:

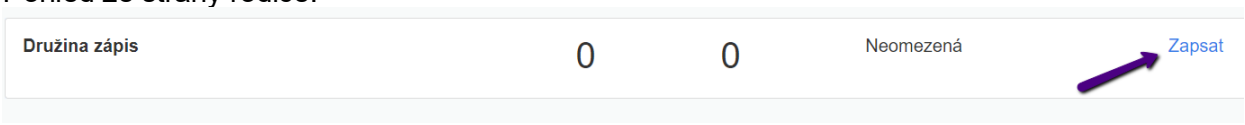
- Typ kurzu: Družina
- Kód: např. Družina zápis
- Určeno pro třídu: vyberete třídy, ze kterých se můžou žáci do družiny přihlásit
- Skupina, ze které kurz dědí žáky - bude prázdné, křížky zrušíte načtené třídy
- Lze zapisovat: zakliknete
- Zapisovatelné od - do nastavíte data pro možnost zápisu ze strany rodičů
- Pokud bude kurz trvat celý školní rok, nastavte celý rok do položky Období

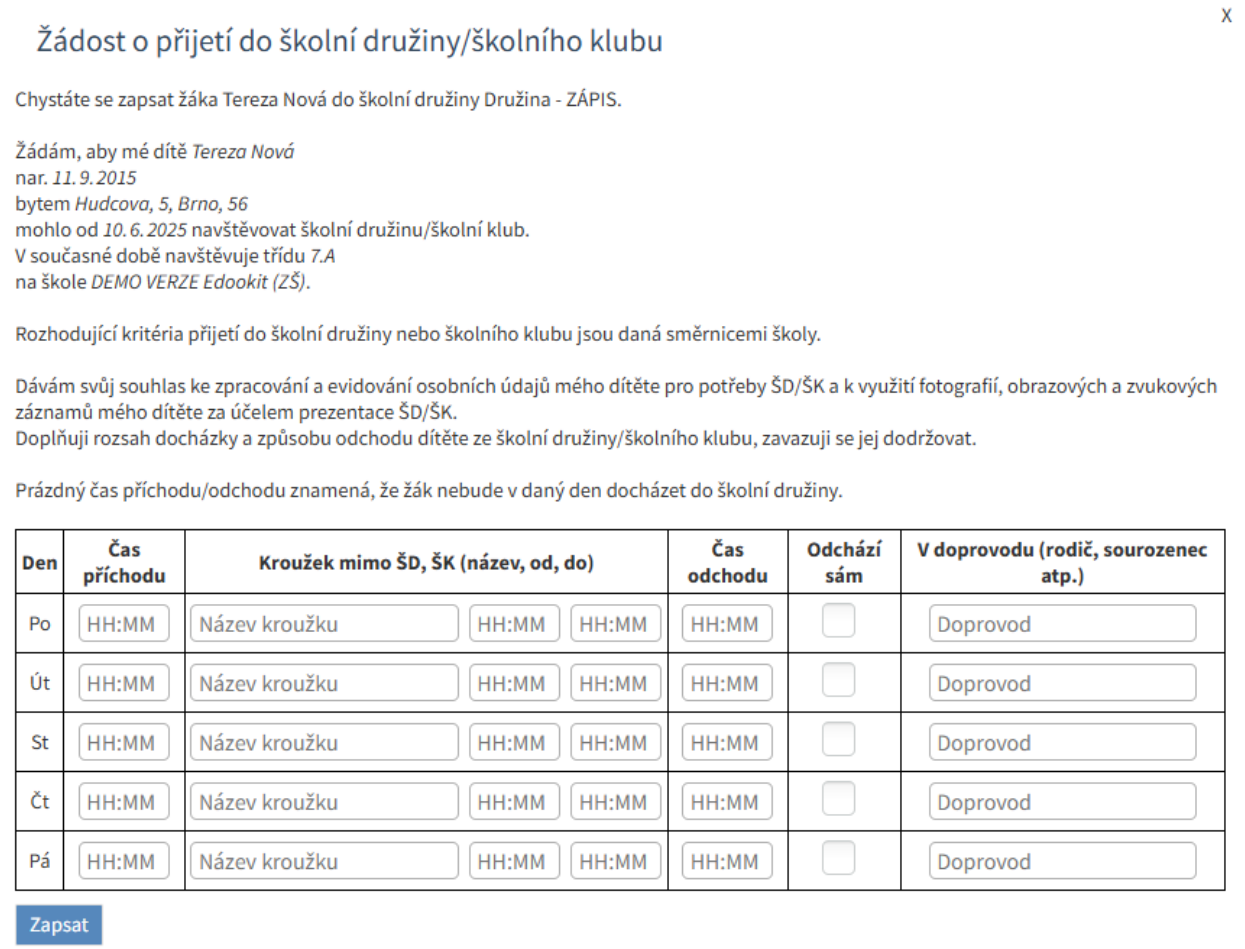
Ostatní parametry není třeba nastavovat jinak, než jsou přednastavené.



Jakmile nastane den zápisu, rodiče mohou žáka do družiny zapsat v modulu *Předměty* > *Zápis předmětů*. Při zápisu mají možnost vyplnit Přihlášku do ŠD, kterou si můžete později vytisknout ze systému.

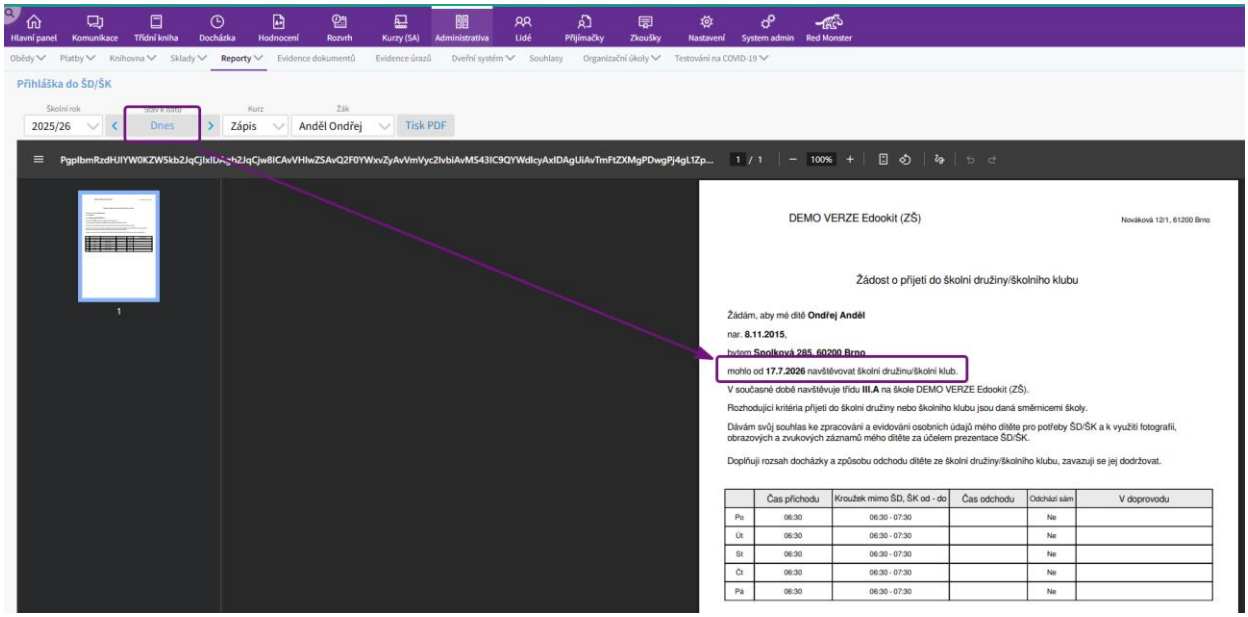
Pohled ze strany rodiče:





Zapsané žáky najdete v detailu kurzu > záložka Členové, kde je můžete zadat jako aktivní, pokud budete tento kurz využívat pro družinu, nebo je zapsat do jednotlivých oddělení družiny, které jste si vytvořili jako kurzy.
Vyplněnou přihlášku do ŠD družiny najdete v systému v menu Administrativa > Reporty > Žáci > Přihláška do ŠD/ŠK.

Automaticky se Vám do přihlášky propisuje aktuální datum, od kterého dne bude žák navštěvovat školní družinu/klub.



Pokud si datum chcete změnit (např. že žák bude navštěvovat školní družinu/klub od 1. 9. 20xx), tak si v poli Stav k datu nastavte konkrétní datum 1. 9. 20xx.

