

Nástěnka

(v 1.1)

Vybrané objekty (zprávy, události, materiály, diskuze) v systému můžete nově připnout na nástěnku ať už zaměstnancům nebo rodičům a žákům. Na nástěnku můžete tedy připnout důležité dokumenty, jako je např. školní řád. Objekty vytvoříte např. kliknutím na + v hlavní liště vpravo.

Možnost připnutí na nástěnku najdete v boxu Nastavení publikace. Zde můžete nastavit datum od-do kdy bude objekt na nástěnce připnutý, nebo jej nechat připnutý bez omezení.

Vybrat Příjemce: ? Záci Učitelé Rodiče Vybrat vše Přídut/kurz: ? Vybrat Příjemce: ? Záci Učitelé Rodiče Vybrat vše Přídat kontaktní osoby pro Edookit Zpřístupnit i budoucím členům subjektu zadaného v příjemcích: ? Potvrzení: ? Od rodičů Publikace Prozilikace, prozatím příjemce prosím informujte zprávou. Publikace: ? Od: Do:	Určeno pro	
Vybrat Příjemce: ? Žáci Učitelé Rodiče Vybrat vše Přídat kontaktní osoby pro Edookit Zpřístupnit i Buddoucín členům subjektu zadaného v příjemcích: ? Potvrzení: ? Od rodičů Od rodičů Od rodičů a žáků E-mailová notifikace pro důležitá sdělení: ? Nastavení publikace Berte prosím na vědomí, že při odložení publikace do budoucna nebude příjemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování příjemců v okamžiku publikace, prozaťm příjemce prosím informujte zprávou. Publikace: ? Od: Do: Do:	třídu/kurz: ?	
Příjemce: ? Žáci Učitelé Rodiče Vybrat vše Přidat kontaktní osoby pro Edookit Zpřístupnit i Dudoucím členům subjektu zadaného v příjemcích: ? Potvrzení: ? O drodičů O drodičů a žáků E-mailová notifikace opro důležitá sdělení: ? O drodičů a žáků Potvrzení ? O drodičů o doložení publikace do budoucna nebude příjemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování příjemců v okamžiku publikace, prozatím přijemce prosím informujte zprávou. Publikace: ? Od: Od: Do: O Od:		Vybrat
Žáci Učitelé Rodiče Vybrat vše Přidat kontaktní osoby pro Edookit Zpřístupnit i budoucím členům subjektu zadaného v přijemcích: ? Od rodičů Od rodičů a žáků E-mailová notifikace Od rodičů Od rodičů a žáků Image: State	Příjemce: ?	
Zpřístupnit i budoucím členům subjektu zadaného v příjemcích: ? Potvrzení: ? Od rodičů Do: Od rodičů a žáků E-mailová notifikace pro důležitá sdělení: ? Nastavení publikace Berte prosím na vědomí, že při odložení publikace do budoucna nebude příjemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování příjemců v okamžiku Publikace: ? Od: Do: Od		Žáci Učitelé Rodiče Vybrat vše Přidat kontaktní osoby pro Edookit
Potvrzení: ? Od rodičů Od rodičů a žáků E-mailová notifikace pro důležitá sdělení: ? Nastavení publikace Berte prosím na vědomí, že při odložení publikace do budoucna nebude příjemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování příjemců v okamžiku publikace; ? Od: Do: Do: Do: Do: Do: Do: Do: Do: Do: Do	Zpřístupnit i budoucím členům subjektu zadaného v příjemcích: ⁷	
E-mailová notifikace pro důležitá sdělení: Nastavení publikace Berte prosím na vědomí, že při odložení publikace do budoucna nebude příjemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování příjemců v okamžiku publikace, prozatím příjemce prosím informujte zprávou. Publikace: ? Od: Do:	Potvrzení: ?	Od rodičů Od rodičů a žáků
Nastavení publikace Berte prosím na vědomí, že při odložení publikace do budoucna nebude příjemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování příjemců v okamžiku publikace, prozatím příjemce prosím informujte zprávou. Publikace: ? Od: Do: Image: Ode	E-mailová notifikace pro důležitá sdělení: ?	
Berte prosim na védomi, že při odloženi publikace do budoucna nebude přijemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikováni přijemců v okamžiku publikace; ? Publikace: ? Od: Do: Image: Ode:	Nastavení publikac	xe
Publikace: ? Od: Image: Constraint of the second s		Berte prosim na védomi, že při odložení publikace do budoucna nebude přijemcům zaslána e-mailová notifikace. Pracujeme na notifikování přijemců v okamžiku publikace, prozatím přijemce prosím informujte zprávou.
Do:	Publikace: ?	Od:
		Do:
Připnout na nástěnku: ?	Připnout na nástěnku: ?	

Po připnutí objektu na nástěnku se rodičům zobrazí Nástěnka na hlavním panelu. Zaměstnanci najdou nástěnku v menu Komunikace > Nástěnka.

Pohled zaměstnance:

Menu: Komunikace > Nástěnka > Nástěnka

Zde najdou zaměstnanci svoji nástěnku. Dále si mohou zobrazit nástěnku např. svojí třídy, pokud mají povolená bezpečnostní pravidla vizte níže, mohou vidět nástěnku kohokoliv, případně z nástěnky odepínat objekty.



Menu: Komunikace > Nástěnka - Připnuté mnu



Zde mohou zaměstnanci vidět objekty, které připnuli a tyto objekty mohou i odepnout. Pokud mají povolená bezpečnostní pravidla vizte níže, mohou vidět připnuté objekty od kohokoliv a případně je odepínat.

Bezpečnostní pravidla týkající se nástěnky:

číslo 65: Umožní zobrazit nástěnku libovolné osoby (v opačném případě pouze svoji nástěnku a nástěnku žáků své třídy)

číslo 66: Umožní odepnout libovolnou položku ze zobrazitelné nástěnky (viz pravidlo 65) (v opačném případě pouze položku, kterou osoba sama vytvořila).

Tato pravidla jsou aktivní pouze pro roli administrátor. Pokud chcete některé z nich aktivovat i pro jinou roli, např. Učitel, napište nám a my pravidla povolíme.

Pohled rodičů a žáků:

Rodiče a žáci vidí objekty na nástěnce připnuté po celou dobu jejich připnutí. Nemají možnost objekty z nástěnky odepnout.

