

Zápis do organizace u žáků v 1.0

Níže popsaný návod je určen pro uživatele s rolí "Administrátor", není-li uvedeno jinak.



V detailu žáka/zaměstnance je důležitá záložka Zápis do organizace.

U zaměstnance stačí jeden zápis do organizace pro více let.

U žáků je nutné mít pro každý školní rok nový zápis v rámci aktuálního zápisu do organizace. Je to z toho důvodu, že data vázaná na tento zápis vstupují do matriky i do vysvědčení.

Zápis do organizace u žáka

Agenda: Lidé -> Žáci

V zobrazené tabulce vidíte seznam aktivních žáků školy (všechny žáky školy, i neaktivní, si můžete zobrazit změnou filtru Stav zápisu v organizaci nastavením na prázdnou hodnotu ---). Detail žáka zobrazíte kliknutím na modrou šipku před jménem žáka.

Žáci							
<	Stav k datu Dnes	Organi	zace V	Stav zápisu v organizac aktivní v	i Obor studia	Studijní zaměření .	Speciální filtr Třída Y Y
4	Jmé	no osoby	•	Přístupy: dnes, tý	Trvalé bydliště	Primární e-mail	Zákonní zástupci
Detail	žáka Duho žák/stu	ová Alena Ident (Od 01.09.2018)	:	<u>0, 0, 0, 0</u>	Kuncova 8	duhova@edooki	Duhová Gita (Matka) duhova@zsedookit.com, t 728687770 Duha Vladislav (Otec) duhav@zsedokit.com

Po otevření detailu žáka vidíte nad zobrazenou tabulkou záložky.

Žáci > Benešová Tereza (benter) (student)									
Osobní údaje	Data pro MŠMT	Zápis do organizace (1)	Rodina (1)	Osobní systémové ú	daje Akce (1	0) Interr	ní (nepublikované) p	oznámky (2)	
Portfolio žáka	Zápis (4/10/35)	Výchovná opatření (3)	Osobní nastave	ení Asistence (1)	Požadavky	Reporty	Doporučení SVP	Kontrola	
Důležitá sdělen	í								

Záložka Zápis do organizace:

- každý žák musí mít v aktuálním zápisu studia pro každý školní rok samostatný zápis.
 Tento zápis sebou nese informace o ročníku, vzdělávacím programu, oboru (SŠ, VOŠ), případně Studijního zaměření (SŠ, VOŠ). Tato data vstupují do matriky a tiskových výstupů. Zápisy se automaticky povyšují při převodu tříd na nový
- školní rok.
- zápis do organizace najdete v detailu žáka, záložka Zápis do organizace musí odpovídat aktuálnímu ročníku a školnímu roku.

edookit 🧟

 Zápis do organizace (1) 								
1-1/1 : +								
Detail zápisu		Zapsán v	Role	Aktuální stav	Poznámka			
$\mathbf{>}$		DEMO VERZE Edookit (ZŠ)	Žák	Žák/student Od 01.09.2018				

 zápis můžete rozkliknout modrou šipkou před názvem organizace. Poté uvidíte detailní zápisy pro jednotlivé školní roky.

1-4/4 : +								
Stav z Umožnit úpravy v t	abulce Zapsáno	Poznámka	Ročník	Vzdělávací program	Obor studia	Studijní zaměření		
> Žák/student	01.09.2015 - 31.08.2016		3.	Vzdělávací program pro ZŠ				
> Žák/student	01.09.2016 - 31.08.2017		4.	Vzdělávací program pro ZŠ				
> Žák/student	01.09.2017 - 31.08.2018		5.	Vzdělávací program pro ZŠ				
> Žák/student	Od 01.09.2018		6.	Vzdělávací program pro ZŠ				
Stav zápisu:	Žák/student							
Zapsáno od:	01.09.2018							
Poznámka:								
Ročník:	6.							
Vzdělávací program:	Vzdělávací program	pro ZŠ						
Obor studia:								
Studijní zaměření:								

 Edoo**Tip**: V seznamu žáků (Agenda: Lidé / Žáci) můžete pod jménem žáka vidět poslední aktivní zápis. Tento zápis musí odpovídat školnímu roku, který je aktuální. V případě chybných zápisů je nutné zápisy doplnit v detailu zápisu do organizace, přes tlačítko modré +.



Hromadná změna/nastavení parametrů posledního aktuálního zápisu

edookit 🤗

Hromadně lze nastavit/upravit data v menu Lidé > Žáci.

Zde si na základě filtru Třída lze zobrazit žáky dané třídy, pro které chcete zápis upravit. Zaklikneme si okénka před jmény žáků, kterým chceme zápis upravit > Volby > Zápis > Nastavit parametry zápisu. Jedná se o hromadnou akci v parametrech zápisu do organizace. S touto akcí je potřeba zacházet velice opatrně, protože zápis do organizace ovlivňuje jak matriku, tak tisková data.

Hromadně lze pro vybraného žáka/žáky nastavit/změnit ročník, vzdělávací program, obor studia v aktuálním (posledním) zápisu.

