

Změna učitele v rozvrhu hodin

v 1.3

Níže popsany návod je určen pro uživatele s rolí “Administrátor, Správce tvorby rozvrhu”, není-li uvedeno jinak.

Obsah:

Ukončení zaměstnance	2
Změna učitele v rozvrhu hodin	3

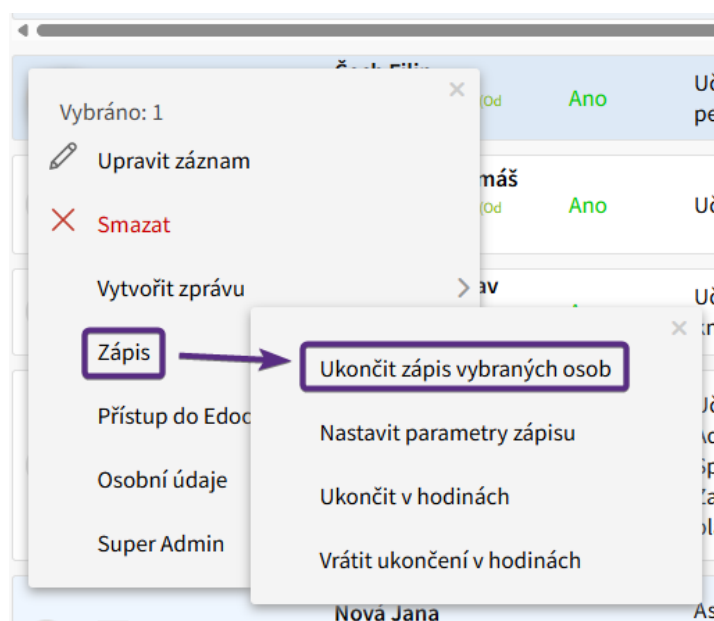
Během roku můžete potřebovat provést změnu učitele z různých důvodů. Návod Vám pomůže tuto změnu provést.

1. Ukončení zaměstnance

Pokud provádíte změnu z důvodu odchodu zaměstnance, nejprve ho v systému ukončete.

Lidé > Zaměstnanci

U zaměstnance ukončujeme jeho zápis zaškrtnutím pole vedle jména vybrané osoby a v modrém kolečku Volby vybráním položky Zápis > Ukončit zápis vybraných osob.



Potvrzením výběru Ukončit zápis vybraných osob u zaměstnanců se otevře ukončovací formulář. Zde je třeba vyplnit korektní zápisy pro ukončení zaměstnance. Ponecháním zaškrtnutých polí Ukončit zápis do organizace, skupin, kurzů, vyučovaných hodin a ukončení volitelných parametru: předplatitel obědů, nastavení učitele jako neaktivního k dnešnímu dni, nabízení k suplování, kontaktní osoba. Ponecháním označeného pole se ukončí zápis do všech aktivních složek.

Ukončit zápis

✓ Ukončit zápis

Vybrané osoby:

Čech Filip

Poslední den ve škole/Datum úspěšné zkoušky:

11.12.2025

Ukončit zápis zaměstnance

Ukončit zápis do organizace:

Ukončený prac. poměr

Ukončit zápis do skupin:

Ukončit zápis do kurzů:

Odstranit z vyučovaných hodin:

618 hodin

Volitelné parametry

Ukončit zápis předplatitele obědů: ?

✓

Nastavit účet uživatele jako neaktivní k dnešnímu dni:

✓

Ukončit zápis parametru nabízet k suplování:

✓

Ukončit zápis jako kontaktní osoba:

✓

✓ Ukončit zápis

Zavřít

2. Změna učitele v rozvrhu hodin

Rozvrh > Tvorba rozvrhu > Tvorba rozvrhu

Zde si zvolíte Druh subjektu Učitelé a vyberete odchozího učitele (učitele, u kterého chcete provést změnu).

Tvorba rozvrhu

Sablona rozvrhu

Sada začátků hodin

Počet subjektů

Druh subjektu

Subjekt

Dny

2025/26

ZŠ

Jeden

Více

Třidy

Učitelé

Místnosti

Žáci

Kurz

Typ činnosti

Typ kurzu

Čech Filip (CECH)

Všední

Na levé straně obrazovky vidíte kurzy pro daného učitele. Kliknutím na kurz si otevřete detail kurzu.

Tvorba rozvrhu

Sablona rozvrhu

Sada začátků hodin

Počet subjektů

Druh subjektu

Subjekt

2025/26

ZŠ

Jeden

Více

Třidy

Učitelé

Místnosti

Žáci

Kurz

Typ činnosti

Typ kurzu

Čech Filip (CECH)

Úvazek

Kurzy

+ Přidat kurz

✓ Pouze kurzy platné během platnosti šablony

Cj - 9.A (CECH)

Čj - 1. třída (CECH) 4

EV - 7.A (CECH, KRO) 2,63

Hv - 1. třída ... (CECH)

Hv - 1. třída ... (CECH)

Nepovinný... (CECH) 1

Ranní družina (CECH) 5

Σ 12,63/5

Konflikty

1. 8:50 - 8:45

2. 8:55 - 9:40

3. 10:00 - 10:45

Po 1. týden

Út 1. týden

Čt 1. týden

Pá 1. týden

EV - 7.A

Čj - 1. třída

inný předmět - 7.A, 1. třída

Čj - 1. třída

7.A

1. třída (1., 2. ročník)

1. třída (1., 2. ročník), 7.A

1. třída (1., 2. ročník)

7.A

1. třída (1., 2. ročník)

1. třída (1., 2. ročník)

1. třída (1., 2. ročník)

www.edookit.cz

3/8

A. Původní učitel:

V detailu kurzu kliknete na záložku Členové. Zde vidíte zapsaného stávajícího učitele. Pokud jste učitele ukončili - viz bod 1. uvidíte jeho zápisy ukončený k datu odchodu.

Kurz	Předměty kurzu (1) (1)	Členové (4)	Plánovací karty (7) (7)	Sekce kurzu	Zkušební termín
1-4 / 4			Zápis ukočený k datu odchodu		
☐	Jméno osoby	Role	Stav zápisu	Typ zápisu	Typ povinnosti (p Tříd
	☐ Čech Filip	Učitel	Aktivní 1.9.2025– 11.12.2025	Přímý zápis	---

Pokud děláte změnu učitele, který stále ve škole pracuje a potřebujete pouze jeho změnu, uvidíte datum zápisu do 31. 8. 20xx. V tomto případě není potřeba se zápisem nic dalšího dělat.

Kurz

Předměty kurzu (1)

Členové (11)

Plánovací karty (5)

Sekce kurzu

Rubriky

Náhled pro typ klienta

web

1-11 / 11

Zápis do konce roku

☐

Jméno osoby

Avatar

Role

Aktuální stav

Poznámka

Typ zápisu

☐

Čech Filip

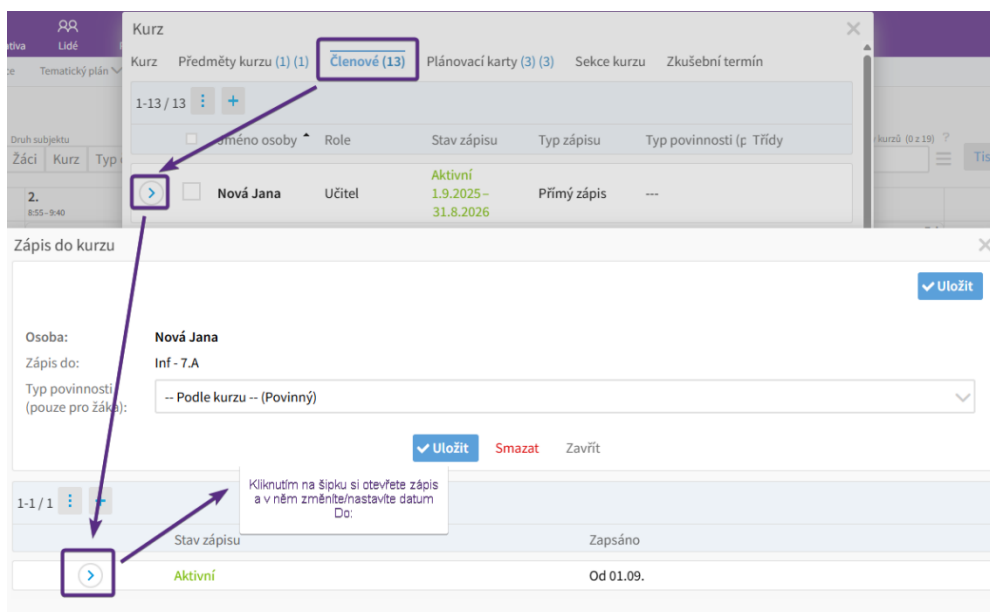


Učitel

Aktivní 1.9.2018 – 31.8.2019

Přímý zápis

V případě zápisu do konce roku otevřete Aktivní zápis kliknutím na modrou šipku a změňte / nastavíte datum Do:



Kliknutím na šipku si otevřete zápis a v něm změňte/nastavíte datum Do:

B. Nový učitel:

V detailu kurzu kliknete na záložku Členové. Přes modré + vyberete a zapíšete nového učitele od data změny.

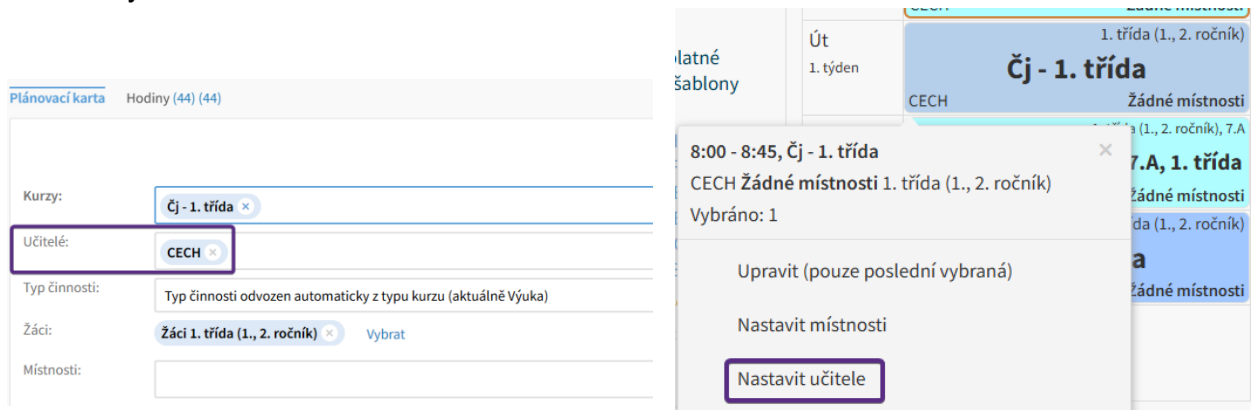
Kurz					
Kurz	Předměty kurzu (1) (1)	Členové (4) (4)	Plánovací karty (7) (7)	Sekce kurzu	Zkušební termín
1-4 / 4		Přes modré + zapíšete nového učitele			
☐	Jméno osoby	Role	Stav zápisu	Typ zápisu	Typ povinnosti (p Třídy
	☐ Čech Filip	Učitel	Aktivní 1.9.2025 – 11.12.2025	Přímý zápis	---

V zobrazené tabulce si zadáte Role v organizaci > Učitel / Zaměstnanec, zakliknete si příslušného učitele > Volby > Vybrat. Ve zobrazené tabulce zadáte datum, od kterého je nový učitel.

Rozmezí	Organizace (0 z 5)	Role v organizaci	Obor studia
< Pololetí >		Učitel / Zaměstnanec	---
Ročník (0 z 9)	Skříňka	Vyhledání.. Vyhledání..	
1-11 / 11	Vybrat	Vybrat vyfiltrované	
☐	Jméno osoby	Třída	Třídy, skupiny
☐	Čech Filip(CECH) (učitel 7.A)	7.A	test, TU, 7.A
☐	Čermáčekx Tomáš (CERX) (Ředitelství)		Basketbal - kroužek,
Vybráno: 1		I.IAS) I.AS	I.AS, TU, Všichni učitel
☒		9.B	Anglie - 2023/2024, B kroužek, TU, Všichni

Kurz	Předměty kurzu (1) (1)	Členové (5)	Plánovací karty (7) (7)	Sekce kurzu	Zkušební termín
1-5 / 5		Data po změně učitele			
☐	Jméno osoby	Role	Stav zápisu	Typ zápisu	Typ povinnosti
	☐ Čech Filip	Učitel	Aktivní 1.9.2025 – 11.12.2025	Přímý zápis	---
	☐ Kroupa Jaroslav	Učitel	Aktivní 12.12.2025 – 31.8.2026	Přímý zápis	---

Pokud máte původního učitele zadaného v kurzu jmenovitě, nový učitel zadaný v kurzu se automaticky do plánovací karty nepropíše. V tomto případě si v Tvorbě rozvrhu v rozvrhu původního učitele označíte plánovací kartičky, do kterých chcete nastavit stejného učitele > Volby > Nastavit učitele.



Plánovací karta Hodiny (44) (44)

Kurzy: Čj - 1. třída

Učitelé: CECH

Typ činnosti: Typ činnosti odvozen automaticky z typu kurzu (aktuálně Výuka)

Žáci: Žáci 1. třída (1., 2. ročník) Vybrat

Místnosti:

Út 1. týden

Čj - 1. třída

CECH Žádné místnosti

8:00 - 8:45, Čj - 1. třída

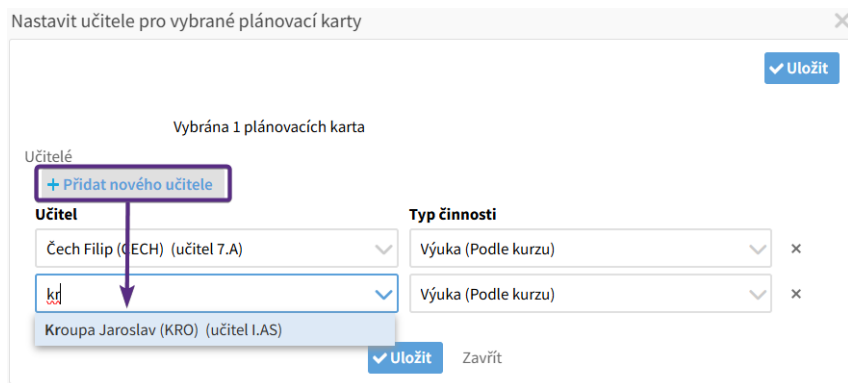
CECH Žádné místnosti 1. třída (1., 2. ročník)

Vybráno: 1

Upravit (pouze poslední vybraná)

Nastavit místnosti

Nastavit učitele



Nastavit učitele pro vybrané plánovací karty

Uložit

Vybrána 1 plánovací karta

Učitelé

+ Přidat nového učitele

Učitel

Čech Filip (CECH) (učitel 7.A)

Kroupa Jaroslav (KRO) (učitel I.AS)

Typ činnosti

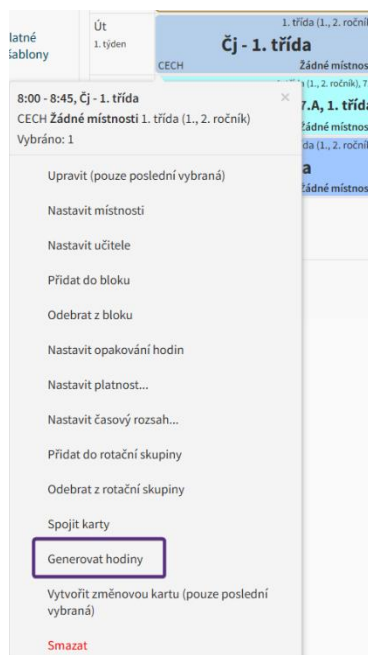
Výuka (Podle kurzu)

Výuka (Podle kurzu)

Uložit Zavřít

C. Zobrazení změny do aktuálního rozvrhu:

Změnu učitele je nutné přegenerovat, aby změnu viděli učitelé, rodiče a žáci. Zakliknete si změněné plánovací karty a zadáte Volby > Generovat hodiny.



Ve zobrazené tabulce nastavíte datum, od kdy chcete změnu generovat a zakliknete parametr Přepočítat učitele a typy činností. Ve filtru Pokud existující hodiny, které se mají smazat nastavte hodnotu Smazat hodiny a pokračovat v generování. Poté zadáte Generovat. Po vygenerování Vám systém napíše, zda byly hodiny úspěšně přegenerované.

Pokud generujete v rozvrzích / plánovacích kartách nějaké změny, nedoporučujeme generovat hodiny zpětně. Při generování hodin zpětně můžete určitými změnami např. posunout hodinu na jiný den. Na hodinu je již navázané učivo a docházka. To se posune společně s hodinou a nebude tedy vázané na správný den. Při generování hodin dopředu můžete změnit již nastavené suplování. Na [tomto odkaze](#) najdete popis, co generováním určitých parametrů můžete změnit v proběhlých a budoucích hodinách.

Generovat hodiny

Primo v tomto rozvrhu můžete časové rozmezí generování dále omezit (ale ne rozsah).

Pokud jsou hodiny již vytvořené, je možné na nich provádět změny, které řídíte zaškrtnutím v sekci změn.

V sekci změn se také nastavuje, jak zacházet s hodinami, které by se měly smazat.

Budete generovat hodiny pro:

1 plánovací karta: #1903 (Čj - 1. třída; Den periody 2, 8:00 - 8:45)
Kurz: Čj - 1. třída
Třída: 1. třída (1., 2. ročník)

Rozmezí pro generování: Šablona rozvrhu dohromady s platností kurzu určují následující rozmezí: 1.9.2025 - 30.6.2026

Nastavením polí Od, Do můžete generované časové rozmezí dále omezit.

Od: 12.12.2025
Do: 30.6.2026

Pro tuto plánovací kartu již byly některé hodiny vygenerovány. Pro jejich aktualizaci použijte následující volby.

Generovat hodiny

Změnit čas a datum: ☐

Přepočítat učitele a typy činností: ☒

Přepočítat žáky: ☐

Změnit vazbu na kurz: ☐

Změnit místnost: ☐

Přepočítat celý blok: ☒

Přepočítat celou rotační skupinu: ☒

Odebrat rotace: ☐

Přepočítat ostatní parametry hodin (počet hodin absence): ☒

Pokud existují hodiny, které se mají smazat: Smazat hodiny a pokračovat v generování

Generování větších rozvrhů může trvat i desítky minut. Pokud potřebujete v průběhu generování dále pracovat se systémem, spusťte prosím generování v jiném prohlížeči.

Generovat > Zavřít

Vygenerovanou změnu si můžete zkontrolovat přes rozvrh na Hlavním panelu, kde si zobrazíte rozvrh konkrétních učitelů.